

# 中共吉林省委政策研究室 2026 年部门预算

二〇二六年二月二十八日

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置

## 第二部分 预算表格

- 一、收支预算总表
- 二、收入预算总表
- 三、支出预算总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、一般公共预算支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出预算表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 八、政府性基金预算支出预算表
- 九、国有资本经营预算支出预算表
- 十、项目支出预算表
- 十一、财政拨款委托业务费支出预算表
- 十二、项目支出绩效目标表

## 第三部分 情况说明

## 第四部分 名词解释

## 第一部分 部门概况

### 一、主要职能

部门职能及机构设置情况涉密，按规定不予公开。

### 二、机构设置

部门职能及机构设置情况涉密，按规定不予公开。

下设 2 家预算单位，分别为中共吉林省委政策研究室、中共吉林省委政策研究服务中心。

## 第二部分 预算表格

# 收支预算总表

单位：万元

收 入				支 出			
项 目	2026年 预算数	本年 预算	上年 结转	项 目	2026年 预算数	本年 预算	上年 结转
一、财政拨款收入	2291.11	2286.40	4.71	一、一般公共服务支出	1575.65	1570.94	4.71
一般公共预算 拨款收入	2291.11	2286.40	4.71	八、社会保障 和就业支出	448.06	448.06	
政府性基金预算 拨款收入				十、卫生健康 支出	130.78	130.78	
国有资本经营预算 拨款收入				二十、住房保 障支出	136.62	136.62	
二、财政专户管理 资金收入							
三、单位资金收入							
事业收入							
事业单位经营收入							
上级补助收入							
附属单位上缴收入							
其他收入							
<b>本年收入   合计</b>	<b>2286.40</b>	<b>2286.40</b>		<b>本年支出   合计</b>	<b>2291.11</b>	<b>2286.40</b>	<b>4.71</b>
财政拨款结转	4.71		4.71	结转下年 支出			
非财政拨款 结转结余							
<b>收入总计</b>	<b>2291.11</b>	<b>2286.40</b>	<b>4.71</b>	<b>支出总计</b>	<b>2291.11</b>	<b>2286.40</b>	<b>4.71</b>

# 收入预算总表

单位：万元

部门(单位) 名称	总计	本年收入									上年结转结余					
		合计	财政拨款收入			财政专户管理资金收入	单位资金收入					财政拨款结转			非财政拨款结转结余	
			一般公共预算收入	政府性基金预算收入	国有资本经营预算收入		事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	合计	一般公共预算拨款结转	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款结转	财政专户管理资金结转结余
中共吉林省委政策研究室	2291.11	2286.40	2286.40								4.71	4.71				
中共吉林省委政策研究室(本级)	2049.53	2044.82	2044.82								4.71	4.71				
中共吉林省委政策研究服务中心	241.58	241.58	241.58													
合计	2291.11	2286.40	2286.40								4.71	4.71				

# 支出预算总表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本 支出	项目 支出	事业单位 经营支出	上缴 上级 支出	对附属 单位补 助支出
一、一般公共服务支出	1575.65	1295.94	279.71			
党委办公厅（室）及相关 机构事务	1575.65	1295.94	279.71			
行政运行	1142.78	1142.78				
事业运行	153.16	153.16				
其他党委办公厅（室） 及相关机构事务支出	279.71		279.71			
二、社会保障和就业支出	448.06	448.06				
行政事业单位养老支出	448.06	448.06				
行政单位离退休	210.39	210.39				
事业单位离退休	6.83	6.83				
机关事业单位基本养老 保险缴费支出	153.89	153.89				
机关事业单位职业年金 缴费支出	76.95	76.95				
三、卫生健康支出	130.78	130.78				
行政事业单位医疗	130.78	130.78				
行政单位医疗	116.18	116.18				
事业单位医疗	14.60	14.60				
四、住房保障支出	136.62	136.62				
住房改革支出	136.62	136.62				
住房公积金	136.62	136.62				
合计	2291.11	2011.40	279.71			

# 财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入				支 出			
项 目	2026 年 预算数	本年预算	上年结转	项 目	2026 年 预算数	本年预算	上年结转
一、本年收入	2291.11	2286.40	4.71	一、本年支出	2291.11	2286.40	4.71
一般公共预算拨款	2291.11	2286.40	4.71	（一）一般公共服务	1575.65	1570.94	4.71
政府性基金预算拨款				（二）社会保障和就业支出	448.06	448.06	
国有资本经营预算拨款				（三）卫生健康支出	130.78	130.78	
				（四）住房保障支出	136.62	136.62	
				二、结转下年			
<b>收入总计</b>	2291.11	2286.40	4.71	<b>支出总计</b>	2291.11	2286.40	4.71

# 一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

功能分类 科目名称	总计	基本支出			项目 支出
		合计	人员经费	公用经费	
一、一般公共服务支出	1575.65	1295.94	1027.02	268.92	279.71
党委办公厅（室）及相关机构事务	1575.65	1295.94	1027.02	268.92	279.71
行政运行	1142.78	1142.78	895.03	247.75	
事业运行	153.16	153.16	131.99	21.17	
其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	279.71				279.71
二、社会保障和就业支出	448.06	448.06	448.06		
行政事业单位养老支出	448.06	448.06	448.06		
行政单位离退休	210.39	210.39	210.39		
事业单位离退休	6.83	6.83	6.83		
机关事业单位基本养老保险缴费支出	153.89	153.89	153.89		
机关事业单位职业年金缴费支出	76.95	76.95	76.95		
三、卫生健康支出	130.78	130.78	130.78		
行政事业单位医疗	130.78	130.78	130.78		
行政单位医疗	116.18	116.18	116.18		
事业单位医疗	14.60	14.60	14.60		
四、住房保障支出	136.62	136.62	136.62		
住房改革支出	136.62	136.62	136.62		
住房公积金	136.62	136.62	136.62		
合计	2291.11	2011.40	1742.48	268.92	279.71

# 一般公共预算基本支出预算表

单位：万元

部门预算支出经济分类科目	合计	人员经费	公用经费
一、工资福利支出	1521.61	1521.61	
基本工资	450.37	450.37	
津贴补贴	221.56	221.56	
奖金	288.62	288.62	
绩效工资	34.43	34.43	
机关事业单位基本养老保险缴费	153.89	153.89	
职业年金缴费	76.95	76.95	
职工基本医疗保险缴费	52.50	52.50	
公务员医疗补助缴费	54.06	54.06	
其他社会保障缴费	25.09	25.09	
住房公积金	136.62	136.62	
医疗费	10.00	10.00	
其他工资福利支出	17.52	17.52	
二、商品和服务支出	260.43		260.43
办公费	11.37		11.37
印刷费	3.23		3.23
手续费	0.05		0.05
水费	2.46		2.46
电费	17.11		17.11
邮电费	13.00		13.00
差旅费	18.70		18.70
租赁费	3.08		3.08
会议费	1.00		1.00
培训费	3.48		3.48
公务接待费	2.12		2.12
劳务费	6.00		6.00
委托业务费	19.00		19.00
工会经费	14.19		14.19
公务用车运行维护费	7.20		7.20
其他交通费用	64.81		64.81
其他商品和服务支出	73.63		73.63
三、对个人和家庭的补助	220.87	220.87	
离休费	49.76	49.76	
退休费	167.46	167.46	
其他对个人和家庭的补助	3.65	3.65	
四、资本性支出	8.49		8.49
办公设备购置	8.49		8.49
合计	2011.40	1742.48	268.92

# 一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项 目	2026 年预算数
合 计	9.32
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	2.12
3、公务用车费	7.2
其中：（1）公务用车运行维护费	7.2
（2）公务用车购置	0

# 政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计			

注：本部门无政府性基金预算拨款。

# 国有资本经营预算支出预算表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计			

注：本部门无国有资本经营预算拨款。

# 项目支出预算表

单位：万元

类型	项目名称		部门 (单位) 名称	合计	本年预算					上年结转结余				
	一级项目	二级项目			财政拨款			财政专户管理资金	单位资金	财政拨款结转			非财政拨款结转结余	
					一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
31 部门特定目标类项目	政策研究	省委交办重要文稿起草项目经费	中共吉林省委政策研究室(本级)	57.00	57.00									
		政策研究服务工作项目经费	中共吉林省委政策研究服务中心	13.75	13.75									
		调研工作项目经费	中共吉林省委政策研究室(本级)	46.25	46.25									
		全面深化改革工作项目经费	中共吉林省委政策研究室(本级)	36.00	36.00									
		财经工作项目经费	中共吉林省委政策研究室(本级)	17.00	17.00									
		220000252000100008457	中共吉林省委政策研究室(本级)	3.17						3.17				
		内刊印刷项目经费	中共吉林省委政策研究服务中心	6.00	6.00									
		决策咨询工作项目经费	中共吉林省委政策研究室(本级)	99.00	99.00									
22 其他运转类	省级部门政务信息化运维	中共吉林省委政策研究室互联网局域网部分相关网络运行维护服务项目	中共吉林省委政策研究室(本级)	0.42						0.42				
		220000252000100012442	中共吉林省委政策研究室(本级)	0.54						0.54				
		220000252000100012438	中共吉林省委政策研究室(本级)	0.58						0.58				
合计				279.71	275.00					4.71				

# 财政拨款委托业务费支出预算表

单位：万元

部门/单位/ 项目名称	委托事项内容	财政拨款收入				是否政府 购买服务 (是/ 否)	是否政 府采购 (是/ 否)	特 殊 情 况 说 明
		合计	一 般 公 共 预 算 拨 款 收 入	政 府 性 基 金 预 算 拨 款 收 入	国 有 资 本 经 营 预 算 拨 款 收 入			
中共吉林省委政策研究室		95.5	95.5					
中共吉林省委政策研究室（本级）		95.5	95.5					
公用经费	劳务派遣	18	18			否	否	
公用经费	内部审计	0.5	0.5			是	是	
公用经费	搬家服务	0.5	0.5			否	否	
决策咨询工作项目经费	为省委重大决策前期论证和调研工作需要委托第三方机构实施。此项工作以省委决策咨询委员、专家学者为主体围绕省委重点工作开展，从而提高省委科学、民主决策水平，需委托省委决策咨询委员、专家学者所在机构开展。	76.5	76.5			是	否	

# 项目支出绩效目标表

单位：万元

单位名称	项目名称	年度资金总额(万元)	年度绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标值	权重
中共吉林省委政策研究室(本级)	全面深化改革工作项目经费	36.00	根据我省全面深化改革委员会工作规则和全面深化改革委员会办公室工作细则的要求,通过组织召开会议,调研,开展督察、编印内部资料等工作,保障省委深改委高效运转,推动省委深改委决策部署贯彻落实。	产出指标	数量指标	督察工作次数	完成督察工作次数	≥1次	10
				产出指标	数量指标	筹备会议次数	筹备会议次数	≥3次	10
				产出指标	数量指标	编印内部资料《改革要情》	完成编印内部资料《改革要情》期数	≥24期	10
				产出指标	数量指标	领导采用会议讲话篇数	领导采用会议讲话篇数	≥3篇	10
				产出指标	质量指标	通过室领导请示篇数	通过室领导请示篇数考核文稿、文件、报告等质量完成情况	≥7篇	10
				效益指标	社会效益指标	领导批示、圈阅次数	撰写重要文稿,起草重要文件、调查报告等获得领导批示、圈阅次数。	≥3次	40
	决策咨询工作项目经费	99.00	根据省委决策咨询委员章程的规定,负责省委重大决策的前期论证和调查研究工作,组织省委决策咨询委员、专家学者开展重大课题研究,通过《政研专报》(决策咨询建议)等形式向省委报告咨询委员提出的决策建议和咨询意见,持续发挥决策咨询委员和专家的高端智库作用,推动全省决策咨询工作迈上新台阶。	产出指标	数量指标	委托咨询课题数量	委托咨询课题数量	≥25项	20
				产出指标	数量指标	编发《政研专报》(决策咨询建议)	编发《政研专报》(决策咨询建议)期数	≥25期	20
				产出指标	质量指标	通过室领导请示篇数	通过室领导请示篇数考核文稿、文件、报告等质量完成情况	≥1次	10
				效益指标	社会效益指标	对省委科学决策提供参考	对省委科学决策提供参考	对省委科学决策提供参考	40
	省委交办重要文稿起草项目经费	57.00	按省委要求,组织相关部门、地区起草相关文件,如全会决定、分工方案、起草说明等。围绕具体工作,完成全会决定、分工方案等重要文稿8篇左右。	产出指标	数量指标	完成重要文稿	完成重要文稿篇数	≥8篇	30
				产出指标	质量指标	通过室领导请示篇数	通过室领导请示篇数考核文稿、文件、报告等质量完成情况	≥8个	20
				效益指标	社会效益指标	对省委科学决策提供参考	对省委科学决策提供参考	对省委科学决策提供参考	40
	调研工作项目经费	46.25	根据我室三定方案,围绕省委中心工作,通过开展调查研究,按时高质量完成省委重大问题研究报告或起草省委交办的重要文稿、文件,进一步提升省委参谋助手作用,对省委决策持续提供科学、全面建议意见。	产出指标	数量指标	完成调研报告或重要文稿	完成调研报告或重要文稿篇数	≥10篇	30
				产出指标	质量指标	通过室领导请示篇数	通过室领导请示篇数考核文稿、文件、报告等质量完成情况	≥10篇	20
				效益指标	社会效益指标	对省委科学决策提供参考	对省委科学决策提供参考	为省委决策提供科学参考依据,推动吉林振兴发展	40
	财经工作项目经费	17.00	根据我省财经委员会工作规则和我省财经委员会办公室工作细则的要求,按照省委财经委部署要求,组织召开会议,起草省委领导讲话,开展调研工作,编印内部资料等,贯彻落实省委财经委员会决定事项、工作部署和各项要求,保障省委财经委高效运转,推动省委财经委决策部署贯彻落实。	产出指标	数量指标	完成调研报告或重要文稿	完成调研报告或重要文稿篇数	≥4篇	10
				产出指标	数量指标	编发《吉林财经专报》期数	考核编发《吉林财经专报》期数	≥2期	5
				产出指标	数量指标	财经委员会会议召开次数	考核召开财经委员会会议次数情况	≥2次	5
				产出指标	数量指标	领导采用会议讲话篇数	领导采用会议讲话篇数	≥2篇	10
				产出指标	质量指标	文稿、文件、报告等审核通过率	通过文稿、文件、报告等审核通过率,考核文稿、文件、报告等完成质量	100%	20
效益指标				社会效益指标	领导批示、圈阅次数	撰写重要文稿,起草重要文件、调查报告等获得领导批示、圈阅次数。	≥2次	40	

中共吉林省委 政策研究服务 中心	内刊印刷项 目经费	6.00	按照工作安排，完成6期《调研与决策》印刷任务，每期1270本。	产出 指标	数量 指标	印刷数量	印刷《调研与决策》数量	=7620本	30
				产出 指标	质量 指标	《调研与决策》文字差 错率	考察《调研与决策》错误情况	≤2万分比	20
				效益 指标	社会 效益 指标	对全省政策研究工作产 生影响	为全省政策研究工作提供参 考	为全省政研工 作提供参 考	40
	政策研究服 务工作项目 经费	13.75	通过编发《调研与决策》6期，完成重要调研成果和决策咨询成果评审1次，为全省政策研究工作提供参考，持续为省委决策提供科学合理建议。	产出 指标	数量 指标	完成重要调研成果和决 策咨询成果评审次数	考核重要调研成果和决策咨询成 果评审情况	=1次	15
				产出 指标	数量 指标	编发《调研与决策》数 量	考察编发《调研与决策》数量情 况	≥6期	15
				产出 指标	质量 指标	《调研与决策》文字差 错率	考察《调研与决策》错误情况	≤万分之二	20
				效益 指标	社会 效益 指标	对全省政策研究工作产 生影响	为全省政策研究工作提供参 考	为全省政研工 作提供参 考	40

### 第三部分 情况说明

#### 一、2026 年收支预算总体情况

按照综合预算的原则，所有收入和支出全部纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、上年结转结余；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。2026 年收支总预算 2291.11 万元，其中：本年预算 2286.4 万元；上年结转 4.71 万元。2026 年本年预算比 2025 年当年预算减少 101.22 万元，主要原因是压减公用经费和项目经费。

#### 二、2026 年收入预算情况

2026 年收入预算 2291.11 万元，其中：本年收入 2286.4 万元，占 99.79%；上年结转结余 4.71 万元，占 0.21%。本年收入中，一般公共预算拨款收入 2286.4 万元，占 100%。上年结转结余中，一般公共预算拨款结转 4.71 万元，占 100%。

#### 三、2026 年支出预算情况

2026 年支出预算 2291.11 万元，其中：基本支出 2011.4 万元，占 87.79%；项目支出 279.71 万元，占 12.21%。

#### 四、2026 年财政拨款收支预算情况

2026 年财政拨款收支总预算 2291.11 万元，其中：本年预算 2286.4 万元，上年结转 4.71 万元。支出包括：一般公共服务支出 1575.65 万元，社会保障和就业支出 448.06 万元，卫生健

康支出 130.78 万元，住房保障支出 136.62 万元。

## 五、2026 年一般公共预算支出情况

2026 年一般公共预算拨款 2291.11 万元，其中：基本支出 2011.4 万元，占 87.79%；项目支出 279.71 万元，占 12.21%。基本支出中，人员经费 1742.48 万元，占 86.63%；公用经费 268.92 万元，占 13.37%。

一般公共服务（类）支出 1575.65 万元，占 68.77%，主要用于履行部门工作职责所需的经费支出。

社会保障和就业（类）支出 448.06 万元，占 19.56%，主要用于本部门在职人员养老保险缴费支出、职业年金缴费支出及离退休人员经费支出。

卫生健康（类）支出 130.78 万元，占 5.71%，主要用于本部门职工缴纳医疗保险金。

住房保障（类）支出 136.62 万元，占 5.96%，主要用于本部门在职人员缴纳住房公积金。

## 六、2026 年一般公共预算基本支出情况

2026 年一般公共预算基本支出 2011.4 万元，其中：

人员经费 1742.48 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出；离休费、退休费、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 268.92 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续

费、水费、电费、邮电费、差旅费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出；办公设备购置。

## 七、2026年一般公共预算财政拨款“三公”经费情况

2026年“三公”经费预算数为9.32万元。比2025年预算数增加0.09万元。其中：

1.因公出国（境）费0万元，2026年预算数与2025年预算数持平。

2.公务接待费2.12万元，比2025年预算数增加0.09万元，主要原因是2026年接待计划增加。

3.公务用车购置及运行维护费7.2万元。2026年预算数与2025年预算数持平。公务用车运行维护费7.2万元，2026年预算数与2025年预算数持平；公务用车购置费0万元，2026年预算数与2025年预算数持平。

## 八、2026年政府性基金预算支出情况

本部门无政府性基金预算拨款。

## 九、2026年国有资本经营预算支出情况

本部门无国有资本经营预算拨款。

## 十、其他重要事项的说明情况

### （一）机关运行经费

2026年部门本级1家行政单位以及0家参公管理事业单位的机关运行经费财政拨款预算247.75万元，比2025年预算减少

14.42 万元，下降 5.5%，主要原因是压减公用经费。

## （二）政府采购情况

2026 年政府采购预算总额 81.56 万元，其中：政府采购货物预算 25.91 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 55.65 万元。

## （三）国有资产占有使用情况

截至 2025 年 8 月底，部门本级和所属各预算单位共有车辆 2 辆，土地 0 平方米，房屋 0 平方米，单价 50 万元以上设备 0 台/套。

2026 年部门预算安排购置车辆 0 辆，安排购置土地 0 平方米，安排购置房屋 0 平方米，计划新增单价 50 万元以上设备 0 台/套。

## （四）项目支出情况说明

2026 年部门项目支出 279.91 万元，其中：一级项目 1 个，二级项目 11 个；使用本年拨款 275 万元，财政拨款结转 4.71 万元。

## （五）项目支出绩效目标情况说明

按照全面实施预算绩效管理的要求，结合本部门职能和重点工作，2026 年将 7 个项目支出的绩效目标和指标向社会公开，涉及金额 275 万元。

## 第四部分 名词解释

(一) 一般公共预算拨款收入：指省级财政通过当年一般公共预算拨付的资金。

(二) 政府性基金预算拨款收入：指省级财政通过当年政府性基金预算拨付的资金。

(三) 国有资本经营预算拨款收入：指省级财政通过当年国有资本经营预算拨付的资金。

(四) 财政专户管理资金收入：指缴入财政专户并实行财政专项管理的资金收入。

(五) 事业收入：是指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

(六) 上级补助收入：指预算单位从主管部门或上级单位取得的非财政拨款补助收入。

(七) 附属单位上缴收入：是指本单位所属下级单位上缴给本单位的全部收入。包括下级事业单位上缴的事业收入、其他收入和下级企业单位上缴的利润等。

(八) 事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(九) 其他收入：指除上述收入以外的各项收入，主要包括非本级财政拨款、事业单位的投资收益等收入。

(十) 上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按

原规定用途继续使用的资金。

（十一）结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

（十二）基本支出：指为保障机构正常运转和完成日常工作任务所必需的支出，具体分为人员类项目和运转类项目中的公用经费项目。

（十三）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十四）上缴上级支出：指附属单位上缴上级的支出。

（十五）事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十六）对附属单位补助支出：指对附属单位补助发生的支出。

（十七）“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）费的国际旅游、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类

公务接待（含外宾接待）支出。

（十八）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十九）项目支出绩效目标：项目支出绩效目标是指部门预算安排的项目支出在一定期限内预期达到的产出和效果。