

2024 年度
吉林省药品监督管理局部门决算

2025 年 8 月 25 日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、绩效评价情况说明
- 十一、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

（一）负责药品、医疗器械和化妆品生产环节的许可、检查和处罚，以及药品批发许可、零售连锁总部许可、互联网销售第三方平台备案及检查和处罚。贯彻执行药品、医疗器械和化妆品监督管理方面的法律、法规，起草相关地方性法规草案和省政府规章草案，拟订监督管理政策，并监督实施。研究拟订鼓励药品、医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策。

（二）负责药品、医疗器械和化妆品标准管理。组织实施国家药典等药品、医疗器械、化妆品标准和分类管理制度，组织制定地方药材标准和省级中药饮片炮制规范，并监督实施。配合实施基本药物目录和国家基本药物制度。

（三）组织实施药品、医疗器械和化妆品相关行政许可和备案。负责医疗机构配制制剂注册和备案管理。严格上市审评审批，完善审评审批服务便利化措施，并组织实施。

（四）负责药品、医疗器械和化妆品质量管理。监督实施药品、医疗器械和化妆品生产质量管理规范。监督、指导实施药品、医疗器械和化妆品相关环节经营、使用质量管理规范。负责医疗机构配制制剂质量监管。

（五）负责药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作。承担药品、医疗器械和化妆品安全相关环节应急管理工作。

（六）组织实施执业药师资格准入管理。贯彻执行国家执业药师资格准入管理制度，负责执业药师注册工作。

（七）组织实施药品、医疗器械和化妆品相关环节监督检查。依职责制定、落实检查制度，依法查处药品、医疗器械和化妆品相关环节的违法行为。

（八）指导全省药品、医疗器械和化妆品监督管理部门工作。

（九）完成省委、省政府交办的其他任务。

（十）职能转变。

1. 深入推进简政放权。贯彻执行国家药品、医疗器械和化妆品领域有关政策措施，认真落实省委、省政府“放管服”改革的有关要求，加快推进简政放权工作。

2. 强化事中事后监管。完善药品、医疗器械和化妆品相关环节管理制度，强化相关环节质量安全风险管理，创新监管方式，加强信用监管，全面落实“双随机、一公开”和“互联网+”监管，充分发挥社会监督、市场机制和行业自律作用，建立与国家信用体系对接机制，严惩违法违规行为，推进监管信息共享，提升监管效能，满足新时代公众用药用械需求。

3. 有效提升服务水平。完善审评审批服务便利化措施,推进电子化审评审批,优化流程、提高效率,营造激励创新、保护合法权益环境。及时发布药品注册申请信息,引导申请人有序研发和申报。实施上市许可持有人制度。

4. 全面落实监管责任。按照“最严谨的标准、最严格的监管、最严厉的处罚、最严肃的问责”要求,依职责完善药品、医疗器械和化妆品相关环节许可、检查、检验、监测等体系,提升监管队伍职业化水平。加快仿制药质量和疗效一致性评价,配合落实追溯体系建设,落实企业主体责任,防范系统性、区域性风险。

(十一) 有关职责分工。

1. 与市场监督管理部门的有关职责分工。吉林省药品监督管理局负责药品、医疗器械和化妆品生产环节的许可、检查和处罚,以及药品批发许可、零售连锁总部许可、互联网销售第三方平台备案及检查和处罚。市县两级市场监管部门负责药品零售、医疗器械经营的许可、检查和处罚,以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚。

2. 与吉林省卫生健康委员会的有关职责分工。吉林省药品监督管理局会同吉林省卫生健康委员会建立重大药品不良反应和医疗器械不良事件相互通报机制和联合处置机制。

3. 与吉林省商务厅的有关职责分工。吉林省商务厅负责研究拟订全省药品流通行业发展规划、政策的相关标准,吉

吉林省药品监督管理局在药品监督管理工作中,配合执行全省药品流通行业发展规划、政策的相关标准。

4. 与吉林省公安厅的有关职责分工。吉林省公安厅负责组织指导药品、医疗器械和化妆品犯罪案件侦查工作。吉林省药品监督管理局与吉林省公安厅建立相关环节的行政执法和刑事司法工作衔接机制。吉林省药品监督管理局发现违法行为涉嫌犯罪的,按照有关规定及时移送公安机关,公安机关应当迅速进行审查,并依法作出立案或者不予立案的决定。公安机关依法提请作出检验、鉴定、认定等协助的,吉林省药品监督管理局应当予以协助。

二、机构设置及部门决算单位构成

根据上述职责,吉林省药品监督管理局内设 13 个机构,分别为综合和规划财务处、法规处、药品注册管理处(中药民族药监督管理处)、药品生产监督管理处、药品流通监督管理处、医疗器械注册管理处、医疗器械监督管理处、化妆品监督管理处、科技处、督查指导处、人事处、行政审批办公室、机关党委;派出机构 10 个,分别在 10 个市(州)设立省药品监督管理局检查分局。

纳入吉林省药品监督管理局 2024 年度部门决算编制范围的单位包括:

1. 吉林省药品监督管理局(本级)
2. 吉林省药品检验研究院

3. 吉林省医疗器械检验研究院
4. 吉林省药品安全抽样中心
5. 吉林省药品审核查验中心
6. 吉林省药品安全监测中心
7. 吉林省药品审评中心
8. 吉林省医药中等职业学校
9. 吉林省药品信息中心（吉林省药品举报中心）

第二部分 2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表
单位：万元

部门：吉林省药品监督管理局

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	23,851.79	一、一般公共服务支出	14	20,710.41
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、教育支出	15	443.38
三、国有资本经营财政拨款收入	3		三、科学技术支出	16	21.86
四、上级补助收入	4		四、社会保障和就业支出	17	1,508.37
五、事业收入	5	109.54	五、卫生健康支出	18	671.92
六、经营收入	6	134.36	六、住房保障支出	19	835.67
七、附属单位上缴收入	7			20	
八、其他收入	8	0.91		21	
	9			22	
本年收入合计	10	24,096.60	本年支出合计	23	24,191.60
使用非财政拨款结余（含专用结余）	11	79.65	结余分配	24	0.68
年初结转和结余	12	16.27	年末结转和结余	25	0.24
总计	13	24,192.51	总计	26	24,192.51

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表

部门：吉林省药品监督管理局

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		24,096.60	23,851.79	0.00	109.54	134.36	0.00	0.91
201	一般公共服务支出	20,653.46	20,518.19	0.00	0.00	134.36	0.00	0.91
20138	市场监督管理事务	20,653.46	20,518.19	0.00	0.00	134.36	0.00	0.91
2013801	行政运行	4,473.99	4,473.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.24
2013812	药品事务	5,000.70	5,000.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013813	医疗器械事务	553.77	553.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013814	化妆品事务	55.50	55.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	4,831.66	4,830.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.68
2013899	其他市场监督管理事务	5,737.84	5,603.48	0.00	0.00	134.36	0.00	0.00
205	教育支出	407.03	297.49	0.00	109.54	0.00	0.00	0.00
20503	职业教育	407.03	297.49	0.00	109.54	0.00	0.00	0.00
2050302	中等职业教育	407.03	297.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	20.15	20.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20604	技术与研究开发	0.38	0.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060499	其他技术与研究开发支出	0.38	0.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20605	科技条件与服务	6.32	6.32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060503	科技条件专项	6.32	6.32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20609	科技重大项目	13.45	13.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060902	重点研发计划	13.45	13.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

收入决算表

公开 02 表（续）

部门：吉林省药品监督管理局

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
208	社会保障和就业支出	1,508.37	1,508.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	1,415.88	1,415.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	191.00	191.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	261.86	261.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	963.02	963.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	92.49	92.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	92.49	92.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	671.92	671.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	669.94	669.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	254.00	254.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	415.94	415.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21017	中医药事务	1.99	1.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101704	中医（民族医）药专项	1.99	1.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	835.67	835.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	835.67	835.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	835.67	835.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：万元

部门：吉林省药品监督管理局

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		24,191.60	12,507.91	11,549.33	0.00	134.36	0.00
201	一般公共服务支出	20,710.41	9,348.05	11,228.00	0.00	134.36	0.00
20138	市场监督管理事务	20,710.41	9,348.05	11,228.00	0.00	134.36	0.00
2013801	行政运行	4,473.76	4,473.76	0.00	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	5,010.78	0.00	5,010.78	0.00	0.00	0.00
2013813	医疗器械事务	553.77	0.00	553.77	0.00	0.00	0.00
2013814	化妆品事务	55.50	0.00	55.50	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	4,830.99	4,830.99	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	5,785.61	43.30	5,607.96	0.00	134.36	0.00
205	教育支出	443.38	145.89	297.49	0.00	0.00	0.00
20503	职业教育	443.38	145.89	297.49	0.00	0.00	0.00
2050302	中等职业教育	443.38	145.89	297.49	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	21.86	0.00	21.86	0.00	0.00	0.00
20604	技术与研究开发	0.38	0.00	0.38	0.00	0.00	0.00
2060499	其他技术与研究开发支出	0.38	0.00	0.38	0.00	0.00	0.00
20605	科技条件与服务	6.32	0.00	6.32	0.00	0.00	0.00
2060503	科技条件专项	6.32	0.00	6.32	0.00	0.00	0.00

支出决算表

公开 03 表（续）

部门：吉林省药品监督管理局

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
20609	科技重大项目	15.16	0.00	15.16	0.00	0.00	0.00
2060902	重点研发计划	15.16	0.00	15.16	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	1,508.37	1,508.37	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	1,415.88	1,415.88	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	191.00	191.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	261.86	261.86	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	963.02	963.02	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	92.49	92.49	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	92.49	92.49	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	671.92	669.94	1.99	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	669.94	669.94	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	254.00	254.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	415.94	415.94	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	1.99	0.00	1.99	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	1.99	0.00	1.99	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	835.67	835.67	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：吉林省药品监督管理局

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	决算数	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	23,851.79	一、一般公共服务支出	15	20,532.75	20,532.75		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、教育支出	16	297.49	297.49		
三、国有资本经营财政拨款	3		三、科学技术支出	17	21.86	21.86		
	4		四、社会保障和就业支出	18	1,508.37	1,508.37		
	5		五、卫生健康支出	19	671.92	671.92		
	6		六、住房保障支出	20	835.67	835.67		
	7			21				
	8			22				
本年收入合计	9	23,851.79	本年支出合计	23	23,868.05	23,868.05		
年初财政拨款结转和结余	10	16.27	年末财政拨款结转和结余	24	16.27	16.27		
一般公共预算财政拨款	11	16.27		25				
政府性基金预算财政拨款	12			26				
国有资本经营预算财政拨款	13			27				
总计	14	23,868.05	总 计	28	23,868.05	23,868.05		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：万元

部门：吉林省药品监督管理局

项 目		本年支出				
科目代码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
栏次		1	2	3	4	5
合计		23,868.05	12,318.72	10,713.22	1,605.50	11,549.33
201	一般公共服务支出	20,532.75	9,304.75	7,699.25	1,605.50	11,228.00
20138	市场监督管理事务	20,532.75	9,304.75	7,699.25	1,605.50	11,228.00
2013801	行政运行	4,473.76	4,473.76	3,765.32	708.44	0.00
2013812	药品事务	5,010.78	0.00	0.00	0.00	5,010.78
2013813	医疗器械事务	553.77	0.00	0.00	0.00	553.77
2013814	化妆品事务	55.50	0.00	0.00	0.00	55.50
2013850	事业运行	4,830.99	4,830.99	3,933.94	897.05	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	5,607.96	0.00	0.00	0.00	5,607.96
205	教育支出	297.49	0.00	0.00	0.00	297.49
20503	职业教育	297.49	0.00	0.00	0.00	297.49
2050302	中等职业教育	297.49	0.00	0.00	0.00	297.49
206	科学技术支出	21.86	0.00	0.00	0.00	21.86
20604	技术与研究与开发	0.38	0.00	0.00	0.00	0.38
2060499	其他技术与研究与开发支出	0.38	0.00	0.00	0.00	0.38
20605	科技条件与服务	6.32	0.00	0.00	0.00	6.32
2060503	科技条件专项	6.32	0.00	0.00	0.00	6.32
20609	科技重大项目	15.16	0.00	0.00	0.00	15.16
2060902	重点研发计划	15.16	0.00	0.00	0.00	15.16

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表(续)

部门：吉林省药品监督管理局

单位：万元

项 目		本年支出				
科目代码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
栏次		1	2	3	4	5
208	社会保障和就业支出	1,508.37	1,508.37	1,508.37	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	1,415.88	1,415.88	1,415.88	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	191.00	191.00	191.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	261.86	261.86	261.86	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	963.02	963.02	963.02	0.00	0.00
20808	抚恤	92.49	92.49	92.49	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	92.49	92.49	92.49	0.00	0.00
210	卫生健康支出	671.92	669.94	669.94	0.00	1.99
21011	行政事业单位医疗	669.94	669.94	669.94	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	254.00	254.00	254.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	415.94	415.94	415.94	0.00	0.00
21017	中医药事务	1.99	0.00	0.00	0.00	1.99
2101704	中医（民族医）药专项	1.99	0.00	0.00	0.00	1.99
221	住房保障支出	835.67	835.67	835.67	0.00	0.00
22102	住房改革支出	835.67	835.67	835.67	0.00	0.00
2210201	住房公积金	835.67	835.67	835.67	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表
单位：万元

部门：吉林省药品监督管理局

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	10,138.45	302	商品和服务支出	1,554.70	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	3,328.49	30201	办公费	177.32	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	751.65	30202	印刷费	5.68	30702	国外债务付息	
30103	奖金	2,059.59	30203	咨询费	14.80	310	资本性支出	50.80
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.51	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	1,107.40	30205	水费	13.17	31002	办公设备购置	50.42
30108	机关事业单位基本养老保险 缴费	1,002.08	30206	电费	40.54	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	17.88	30207	邮电费	40.33	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	559.87	30208	取暖费	82.38	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	136.37	30209	物业管理费	94.14	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	118.09	30211	差旅费	41.96	31008	物资储备	
30113	住房公积金	835.67	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费	64.46	30213	维修（护）费	83.42	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	156.90	30214	租赁费	10.09	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	574.78	30215	会议费	1.44	31012	拆迁补偿	
30301	离休费	21.58	30216	培训费	8.29	31013	公务用车购置	
30302	退休费	439.17	30217	公务接待费	0.60	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	103.21	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	0.37
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表(续)

部门：吉林省药品监督管理局

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
30306	救济费		30226	劳务费	141.27	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	92.56	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	2.74	30229	福利费	323.04	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	104.66	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	260.65	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	8.07	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	17.85			
人员经费合计		10,713.22	公用经费合计					1,605.50

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：万元

部门：吉林省药品监督管理局

项 目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代 码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：本部门没有政府性基金预算财政拨款。

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：吉林省药品监督管理局

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本部门没有国有资本经营预算财政拨款。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位：万元

部门：吉林省药品监督管理局

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
249.22	0.00	243.66	85.80	157.86	5.56	185.36	0.00	184.75	80.09	104.66	0.60

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

十、部门预算项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表											
项目名称		“两品一械”安全监管项目补助									
主管部门		吉林省药品监督管理局			实施单位		吉林省药品监督管理局（本级）				
资金情况 （万元）		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数		执行率（%）		得分		
		年度资金总额	320.00	320.00	278.31		86.97		7.00		
		当年财政拨款	320.00	320.00	278.31		86.97		——		
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00		0.00		——		
		其他资金	0.00	0.00	0.00		0.00		——		
年度总体目标		预期目标				实际完成情况					
		“两品一械”监管以确保群众用药用械用化妆品安全为核心，以问题为导向，着力防范系统性、区域性风险规范“两品一械”生产秩序，促进企业提升自律守法意识和生产质量管理水平；强化流通环节重点企业、重点品种质量监督管理；规范流通企业经营行为，促进企业自律守法；严厉打击违法、违规行为，进一步净化流通经营秩序；保证药品、医疗器械、化妆品有效、安全，质量可控，规范注册审评行为。				2024年，我局严格落实省委、省政府各项决策部署，统筹推进强化质量安全监管和服务高质量发展两项重点任务，较好地完成了既定工作目标，全省药品安全持续呈现平稳向好态势，医药产业加速发展。全年药品企业检查1239户/次，医疗器械企业检查200户/次，化妆品企业现场检查43户/次，药物临床实验机构监督检查7次，恢复生产检查完成率100%，第二类、第三类医疗器械申报产品注册现场核查40户/次。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	药品企业检查户次		≥1200户/次	1239户/次	4.00	4.00			
			器械企业检查户次		≥200户/次	200户/次	3.00	3.00			
			化妆品企业现场检查户次		≥40户/次	43户/次	3.00	3.00			
			药物临床实验机构监督检查次数		≥7户/次	7户/次	3.00	3.00			
			恢复生产检查完成率		≥90%	100%	3.00	3.00			
			第二类、第三类医疗器械申报产品注册现场核查户/次		≥35户/次	40户/次	3.00	3.00			
		质量指标	药品企业检查人员到位率		=100%	100%	3.00	3.00			
			器械企业检查人员到位率		=100%	100%	3.00	3.00			

绩效指标	产出指标	质量指标	化妆品企业检查人员到位率	=100%	100%	3.00	3.00			
			药物临床实验机构监督检查人员到位率	=100%	100%	3.00	3.00			
			恢复生产核查人员到位率	=100%	100%	3.00	3.00			
			第二类、第三类医疗器械申报产品注册现场核查人员到位率	=100%	100%	3.00	3.00			
		时效指标	药品企业检查完成及时率	=100%	100%	3.00	3.00			
			器械企业检查完成及时率	=100%	100%	2.00	2.00			
			化妆品企业检查完成及时率	=100%	100%	2.00	2.00			
			药物临床实验机构监督检查完成及时率	=100%	100%	2.00	2.00			
			恢复生产核查完成及时率	=100%	100%	2.00	2.00			
			第二类、第三类医疗器械申报产品注册现场核查完成及时率	=100%	100%	2.00	2.00			
	效益指标	社会效益指标	“两品一械”安全有效保障率	≥95%	100%	30.00	30.00			
	满意度指标	服务对象满意度指标	监管对象满意度	≥90%	100%	10.00	10.00			
总分							97.00			

项目支出绩效自评表

项目名称		“两品一械”检验项目补助								
主管部门		吉林省药品监督管理局			实施单位	吉林省药品监督管理局（本级）				
资金情况 （万元）		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）		得分		
		年度资金总额	810.00	810.00	810.00	100.00		10.00		
		当年财政拨款	810.00	810.00	810.00	100.00		——		
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00		——		
		其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00		——		
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		通过“两品一械”检验工作，为发现并查处不合格产品提供技术支撑，有效规范市场秩序，打击制售假劣产品违法行为，保障群众用药安全有效。				2024年度，局本级委托各市（州）药检所全年检验药品4050批。截至2024年11月14日，完成药品1300批，检验药品4050批。有力保障了药品的质量安全，让患者能够放心使用药品。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	药品检验成本	≤0.20万元/批次	0.20万元/批次	20.00	20.00			
	产出指标	数量指标	药品检验批次	≥4050批	4050批	20.00	20.00			
		质量指标	出具药品检验报告准确率	=100%	100%	10.00	10.00			
		时效指标	出具药品检验报告及时率	=100%	100%	10.00	10.00			
	效益指标	社会效益指标	药品安全有效保障率	≥95%	100%	20.00	20.00			
	满意度指标	服务对象满意度指标	被检验企业满意度	≥90%	100%	10.00	10.00			
总分							100.00			

项目支出绩效自评表

项目名称		“两品一械”抽样项目补助								
主管部门		吉林省药品监督管理局			实施单位		吉林省药品监督管理局（本级）			
资金情况 （万元）		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）		得分		
		年度资金总额	28.20	28.20	28.13	99.75		7.00		
		当年财政拨款	28.20	28.20	28.13	99.75		——		
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00		——		
		其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00		——		
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		通过“两品一械”抽验工作，为发现并查处不合格产品提供技术支撑，有效规范市场秩序，打击制售假劣产品违法行为，保障群众用药、用械安全有效。				按年初“两品一械”抽验工作重点，有计划、分步骤开展工作。全年药品抽样1300批次，医疗器械抽样290批次。有效规范市场秩序，打击制售假劣产品违法行为，保障群众用药、用械安全有效。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	药品抽样成本	≤150.00元/批	150.00元/批	10.00	10.00			
			医疗器械抽样成本	≤300.00元/批	252.41元/批	10.00	10.00			
	产出指标	数量指标	医疗器械抽样批次	≥290批	290批	10.00	10.00			
			药品抽样批次	≥1300批	1300批	10.00	10.00			
		质量指标	药品抽样完成率	≤100%	100%	5.00	5.00			
			医疗器械抽样完成率	≤100%	100%	5.00	5.00			
		时效指标	药品抽样完成及时率	=100%	100%	5.00	5.00			
			医疗器械抽样完成及时率	=100%	100%	5.00	5.00			
	效益指标	社会效益指标	药品安全有效保障率	≥95%	100%	20.00	20.00			
	满意度指标	服务对象满意度指标	被检验企业满意度	≥90%	100%	10.00	10.00			
总分							97.00			

项目支出绩效自评表

项目名称		购买药品样品项目补助								
主管部门		吉林省药品监督管理局			实施单位		吉林省药品监督管理局（本级）			
资金情况 （万元）		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）		得分		
		年度资金总额	101.40	101.40	101.40	100.00		10.00		
		当年财政拨款	101.40	101.40	101.40	100.00		——		
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00		——		
		其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00		——		
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		通过药品买样、抽检工作，为发现并查处不合格产品提供技术支撑，有效规范药品市场经营秩序，打击制售假劣药品违法行为，保障群众用药安全有效。				按年初“两品一械”抽验工作重点，有计划、分步骤开展工作。全年局本级药品买样1300批次。有效规范市场经营秩序，打击制售假劣产品违法行为，保障群众用药、用械安全有效。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	购买药品样品成本	≤0.07万元/批次	0.07万元/批次	20.00	20.00			
	产出指标	数量指标	购买药品样品批次	≥1300批次	1300批次	20.00	20.00			
		质量指标	药品抽样批次达标率	=100%	100%	10.00	10.00			
		时效指标	购买药品样品及时率	=100%	100%	10.00	10.00			
	效益指标	社会效益指标	药品安全有效保障率	≥95%	100%	20.00	20.00			
	满意度指标	服务对象满意度指标	买样企业满意度	≥90%	100%	10.00	10.00			
总分							100.00			

项目支出绩效自评表

项目名称		法律顾问服务项目补助								
主管部门		吉林省药品监督管理局			实施单位		吉林省药品监督管理局（本级）			
资金情况 （万元）		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）		得分		
		年度资金总额	20.00	9.50	9.50	100.00		10.00		
		当年财政拨款	20.00	9.50	9.50	100.00		——		
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00		——		
		其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00		——		
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		通过聘用法律顾问实施常年法律服务，在“两品一械”监管工作、行政处罚案件、招标投标合同、历史遗留问题方面提供法律意见和风险评估，为省局行政执法行为和行政决策合法性出具法律意见，为依法监管与执法提供专业的法律支撑，提升行政决策水平。				1.对重大决策、行政行为、合同行为等进行合法性论证或法律风险评估；2.对起草或者拟发布的规范性文件，从法律方面提出修改意见和建议；3.对重大行政处罚案件提供法律咨询或出具法律论证意见；4.受委托起草、审查合同、协议以及其他法律事务文书；5.参与信访接待和信访法律咨询，对重大、复杂信访案件提出法律意见或处理建议；6.出具处理涉及甲方的尚未形成诉讼的民事纠纷、经济纠纷、行政纠纷等。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	聘用律所成本	≤9.50万元	9.50万元	20.00	20.00			
	产出指标	数量指标	聘用律所数量	=1家	1家	5.00	5.00			
			出具法律意见数量	≥10个	11个	10.00	10.00			
		质量指标	出具法律意见质量合格率	=100%	100%	10.00	10.00			
			律所资质符合率	=100%	100%	10.00	10.00			
		时效指标	律所提供服务及时率	=100%	100%	5.00	5.00			
	效益指标	社会效益指标	提升行政执法行为和行政决策合法性的比率	≥95%	96%	30.00	30.00			
总分							100.00			

项目支出绩效自评表

项目名称		购置公务车辆（执法执勤）项目补助								
主管部门		吉林省药品监督管理局			实施单位		吉林省药品监督管理局（本级）			
资金情况 （万元）		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）		得分		
		年度资金总额	59.40	58.75	58.75	100.00		10.00		
		当年财政拨款	59.40	58.75	58.75	100.00		——		
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00		——		
		其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00		——		
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		通过购置配备执法执勤车辆，保障药品监管人员能够及时快速到达现场开展工作，实现药品监管工作科学高效，保障有力。				我局于2024年2月按计划购置3台特种专业技术用车，3月4日完成验收后支付车款。通过车辆购置，有效提高了执法执勤工作保障能力和快速反应能力。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	购置公务车辆成本	≤20.00万元/辆	19.58万元/辆	20.00	20.00			
	产出指标	数量指标	购置执法执勤车辆数量	=3辆	3辆	15.00	15.00			
		质量指标	公车质量验收合格率	=100%	100%	15.00	15.00			
		时效指标	购置公务车辆完成及时率	=100%	100%	10.00	10.00			
	效益指标	社会效益指标	执法执勤工作保障率	=100%	100%	30.00	30.00			
总分							100.00			

项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表										
项目名称		省级药品监管信息化系统平台运维服务经费								
主管部门		吉林省药品监督管理局			实施单位		吉林省药品监督管理局（本级）			
资金情况 （万元）		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）			得分	
		年度资金总额	407.00	407.00	403.10	99.04			7.00	
		当年财政拨款	407.00	407.00	403.10	99.04			——	
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00			——	
		其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00			——	
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		通过开展省级药品监管信息化系统平台运维和互联网“两品一械”信息和交易监测工作，用于保障以下工作任务：1.保障现有药品监管系统平台网络线路畅通无故障，系统平台能够满足工作要求同时规避网络系统运行安全风险。提升运维科学化、规范化、和专业化水平，实现网络安全精细化管理。2.适应新形势、新体制下药品监管实际需要，借力信息化手段提升监管质量和服务水平，全力保障公众用药安全，促进医药产业发展。3.防范“两品一械”互联网销售质量安全隐患，确保广大人民群众用药安全。				完成省局7个系统的招标采购、实施和验收工作，保障现有药品监管系统平台网络线路畅通无故障。开展网络安全攻防演练，采购了入侵防御服务器、日志审计服务器，实现网络安全精细化管理。建设省局全楼WIFI，对WIFI无线网络集中管理，提升无线网络防护能力和办公体验。在“智慧药监”平台全面上线应用的基础上，召开“智慧药监”系统推进会，确定业务需求和软件改造方向，多次与省政数局沟通，完成“智慧药监”三期项目立项。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	省级药品监管信息化系统平台运维成本	≤407.00万元	403.10万元	20.00	20.00			
	产出指标	数量指标	维护平台系统数量	=6个	7个	5.00	5.00			
			租赁维护专网数量	=1条	1条	5.00	5.00			
			互联网“两品一械”信息和交易监测数量	≥126万条	126.1万条	5.00	5.00			
		质量指标	互联网“两品一械”信息和交易监测报告合格率	≥95%	100%	5.00	5.00			
			平台系统平稳运行天数	≥350天	365天	5.00	5.00			
			专网实际平稳运行天数	≥350天	365天	5.00	5.00			
		时效指标	维护平台系统及时率	=100%	100%	5.00	5.00			
			租赁维护专网及时率	=100%	100%	5.00	5.00			
	效益指标	社会效益指标	“两品一械”安全有效保障率	≥95%	98%	15.00	15.00			
			平台系统重复故障率	=0%	0%	15.00	15.00			
总分							97.00			

项目支出绩效自评表

项目名称		审计服务项目补助									
主管部门		吉林省药品监督管理局			实施单位		吉林省药品监督管理局（本级）				
资金情况 （万元）		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数		执行率（%）		得分		
		年度资金总额	24.00	24.00	23.60		98.33		7.00		
		当年财政拨款	24.00	24.00	23.60		98.33		——		
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00		0.00		——		
		其他资金	0.00	0.00	0.00		0.00		——		
年度总体目标		预期目标				实际完成情况					
		通过对直属单位开展内部审计工作，发现存在的问题，并进行整改，促进日常财务管理规范化， 提高内部审计工作质量和效率，圆满地完成内部审计任务。				按照2024年内部审计工作安排，我局于6月至9月委托第三方审计机构，对8家直属事业单位2023年度贯彻落实中央重大经济决策情况、财政预算资金使用情况以及财务收支情况等进行全面审计。及时堵塞制度执行和管理中的漏洞，充分发挥了内部审计的预防性作用，极大提高了我部门财务管理规范性。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	审计项目成本		≤24.00万元	23.60万元	20.00	20.00			
	产出指标	数量指标	委托第三方机构审计项目		≥8个	8个	15.00	15.00			
		质量指标	审计质量达标率		=100%	100%	15.00	15.00			
		时效指标	单个审计项目完成及时率		=100%	100%	5.00	5.00			
			年度审计项目完成及时率		=100%	100%	5.00	5.00			
	效益指标	社会效益指标	财务管理规范率		≥90%	93%	20.00	20.00			
	满意度指标	服务对象满意度指标	被审计单位满意度		≥90%	100%	10.00	10.00			
总分								97.00			

项目支出绩效自评表

项目名称		医药系列专业技术职称及执业药师评审项目补助									
主管部门		吉林省药品监督管理局			实施单位		吉林省药品监督管理局（本级）				
资金情况 （万元）		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数		执行率（%）		得分		
		年度资金总额	15.00	9.65	9.65		100.00		10.00		
		当年财政拨款	15.00	9.65	9.65		100.00		——		
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00		0.00		——		
		其他资金	0.00	0.00	0.00		0.00		——		
年度总体目标		预期目标				实际完成情况					
		1. 根据省人社厅授权，开展医药系列专业技术职称及执业药师评审和工作，进一步完善全省医药行业职称评审组织，为我省医药产业高质量发展提供有力的人才智力支持。 2. 按照中国健康传媒集团和国家药监局执业药师中心联合开展“寻找最美执业药师”活动要求，在全省开展推荐活动，按时完成“最美执业药师”评选工作。				1. 2024年开展2次医药系列专业技术职称评审工作。7月27日在省药监局会议室开展药学系列专业技术职务评审会，聘请专家11人；9月7日在省药监局会议室开展三级专业技术职务评审会，聘请专家17人。顺利完成年度工作任务。 2. 2024年4月24日，吉林省药监局印发关于开展“寻找身边最美药师”活动的通知，按评选规则，5月25日由省局省执业药师协会等抽调专业人员组成评选委员会，经筛选选出3位候选人参加评选。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	“最美执业药师”评选推荐成本		≤5.00万元	5.00万元	20.00	20.00			
	产出指标	数量指标	聘请专家人员数量		≥25人	28人	10.00	10.00			
			制作推荐视频专题片数量		≥3个	3个	5.00	5.00			
			最美执业药师推荐人数		≥3人	3人	5.00	5.00			
		质量指标	聘请专家资格符合率		=100%	100%	5.00	5.00			
			制作推荐视频专题片一审通过率		≥90%	100%	5.00	5.00			
		时效指标	制作推荐视频专题片完成及时率		=100%	100%	10.00	10.00			
	效益指标	社会效益指标	技术资格评审工作保障率		=100%	100%	20.00	20.00			
	满意度指标	服务对象满意度指标	参评人员满意度		≥90%	100%	10.00	10.00			
总分								100.00			

项目支出绩效自评表

项目名称		员额经费管理人员工资及五险一金项目补助									
主管部门		吉林省药品监督管理局			实施单位		吉林省药品监督管理局（本级）				
资金情况 （万元）		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数		执行率（%）		得分		
		年度资金总额	70.04	70.04	60.40		86.24		7.00		
		当年财政拨款	70.04	70.04	60.40		86.24		——		
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00		0.00		——		
		其他资金	0.00	0.00	0.00		0.00		——		
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		通过以项目支出形式将员额经费编入年初预算，用于保障员额管理人员工资及五险一金发放。					按照员额经费人员管理办法，我局每月20日后认真履行工资发放的签批手续，及时准确的按月发放6名员额经费管理人员工资及五险一金,2024年继续聘用以前年度聘用的员额人员6人，使用本项目60.4万元，用于员额人员的工资及五险一金发放。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	聘用员额人员数量		≥6	6	20.00	20.00			
		质量指标	员额人员到岗率		=100%	100%	15.00	15.00			
		时效指标	员额经费发放及时率		=100%	100%	15.00	15.00			
	效益指标	社会效益指标	办公运行保障率		=100%	100%	40.00	40.00			
总分								97.00			

项目支出绩效自评表

项目名称		执业药师继续教育项目补助								
主管部门		吉林省药品监督管理局			实施单位	吉林省药品监督管理局（本级）				
资金情况 （万元）		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）		得分		
		年度资金总额	131.00	131.00	131.00	100.00		10.00		
		当年财政拨款	131.00	131.00	131.00	100.00		——		
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00		——		
		其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00		——		
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		通过开展执业药师继续教育工作，努力提高执业药师队伍业务素质，建立科学有效的执业药师继续教育管理体系，保障执业药师继续教育质量。				按照吉林省执业药师继续教育要求，我局开展吉林省2024年度执业药师继续教育培训工作，2024年已培训27106人，提高了执业药师队伍业务素质，保障了执业药师继续教育质量。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	执业药师继续教育培训每人成本	≤55.00元/人	44.44元/人	20.00	20.00			
	产出指标	数量指标	执业药师继续教育培训人数	≥21000人	27106人	15.00	15.00			
		质量指标	执业药师继续教育培训考核通过率	≥90%	99.79%	15.00	15.00			
		时效指标	执业药师继续教育培训完成及时率	=100%	100.39%	10.00	10.00			
	效益指标	社会效益指标	执业药师队伍能力提升率	≥90%	99.79%	20.00	20.00			
	满意度指标	服务对象满意度指标	执业药师培训 工作满意度	≥90%	98.3%	10.00	10.00			
总分						100.00				

项目支出绩效自评表

项目名称		地方标准制修订项目补助								
主管部门		吉林省药品监督管理局				实施单位		吉林省药品监督管理局（本级）		
资金情况 （万元）		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）	得分			
		年度资金总额	100.00	100.00	95.90	95.90	7.00			
		当年财政拨款	100.00	100.00	95.90	95.90	——			
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00	——			
		其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00	——			
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		通过开展吉林省中药材、中药饮片炮制规范及中药配方颗粒的地方标准制修订工作，该项目完成后，提升地方中药材安全用药率，促进吉林省中医药产业健康发展、满足临床用药需求等。				按照国家局和省委省政府工作要求，2024年“十大功劳叶”等5个中药材标准，“麸炒青皮”等5个饮片炮制规范，公告发布，并在国家完成备案。2024年度中药地方标准工作任务顺利完成。提升地方中药材安全用药，有力推进了我省制药企业快速发展，为医药强省建设增添新动能。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	标准起草及复核单位成本	≤9.00万元/个	9.00万元/个	20.00	20.00			
	产出指标	数量指标	标准起草及复核数量	≥10个	10个	20.00	20.00			
		质量指标	标准起草及复核准确率	=100%	100%	10.00	10.00			
		时效指标	标准起草及复核完成及时率	=100%	100%	10.00	10.00			
	效益指标	社会效益指标	地方中药材安全用药提升率	≥90%	95%	20.00	20.00			
	满意度指标	服务对象满意度指标	应用企业满意度	≥90%	100%	10.00	10.00			
总分							97.00			

项目支出绩效自评表										
项目名称		“两品一械”化妆品抽验项目补助								
主管部门		吉林省药品监督管理局			实施单位		吉林省药品检验研究院			
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)		得分		
		年度资金总额	55.50	55.50	55.50	100.00		10.00		
		当年财政拨款	55.50	55.50	55.50	100.00		——		
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00		——		
		其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00		——		
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		通过开展“两品一械”化妆品抽验工作，保障完成检验任务。有效提升检验业务水平，为发现并查处不合格产品提供技术支持，有效规范化妆品市场秩序，打击制售假劣化妆品违法行为，提高“两品一械”总体安全水平从而保障群众使用安全有效。				2024 年度，完成了 200 批次的吉林省级化妆品抽查检验任务，抽查与检验工作同步开展，均在规定时间内完成。此项工作的完成提高了“两品一械”总体安全水平,保障了群众用妆安全有效。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	化妆品检验成本	≤0.28 万元/批次	0.20 万元/批次	20.00	20.00			
	产出指标	数量指标	化妆品抽查检验批次	≥200 批次	200 批次	20.00	20.00			
		质量指标	检验报告出具率	=100%	100%	10.00	10.00			
		时效指标	检验报告出具及时率	=100%	100%	10.00	10.00			
	效益指标	社会效益指标	“两品一械”安全有效保障率	≥95%	100%	20.00	20.00			
	满意度指标	服务对象满意度指标	被抽检企业满意度	≥95%	100%	10.00	10.00			
总分							100.00			

项目支出绩效自评表										
项目名称		“两品一械”药品抽验项目补助								
主管部门		吉林省药品监督管理局			实施单位		吉林省药品检验研究院			
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）	得分			
		年度资金总额	139.30	139.30	139.30	100.00	10.00			
		当年财政拨款	139.30	139.30	139.30	100.00	——			
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00	——			
		其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00	——			
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		通过开展“两品一械”药品抽验工作，保障各项检验支出，完成检验任务。有效提升检验业务水平，为发现并查处不合格产品提供技术支持，提升“两品一械”总体安全水平从而保障我省人民群众用药安全。				2024 年度，完成了 750 批次的吉林省级药品抽查检验任务，其中抽样 100 批次，检验 650 批次。抽查与检验工作同步开展并在规定时限内完成。此项工作的完成提升了“两品一械”总体安全水平从而保障了我省人民群众用药安全。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因 分析及改进措施	校验 得分	偏差 原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	药品检验成本	≤0.19 万元/批次	0.19 万元/批次	20.00	20.00			
	产出指标	数量指标	省级药品抽检批次	≥750 批次	750 批次	10.00	10.00			
		质量指标	出具药品检验报告准确率	=100%	100%	10.00	10.00			
			药品抽样完成率	≥100%	100%	10.00	10.00			
		时效指标	检验报告出具及时率	=100%	100%	10.00	10.00			
	效益指标	社会效益指标	药品安全有效保障率	≥95%	100%	20.00	20.00			
	满意度指标	服务对象满意度 指标	被抽检企业满意度	≥95%	100%	10.00	10.00			
总分							100.00			

项目支出绩效自评表											
项目名称		办公用房维修改造项目补助									
主管部门						实施单位		吉林省药品检验研究院			
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率 (%)		得分	
		年度资金总额	175.30	175.30		175.30		100.00		10.00	
		当年财政拨款	175.30	175.30		175.30		100.00		——	
		上年结转资金	0.00	0.00		0.00		0.00		——	
		其他资金	0.00	0.00		0.00		0.00		——	
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		通过完成办公用房维修改造工作，保障办公运行，保证满足省局直属 4 家事业单位的办公使用需求。					2024 年度, 完成了办公用房的装修改造及验收工作, 工程款已全部支付, 装修改造具体部位为三层、四层、五层 A 区, 工程内容包括室内装饰装修及水电改造施工。此项工作的完成满足了吉林省药品监督管理局下属四家事业单位的办公需求, 保障了办公用房的正常运转。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	实验室及附属设施维护面积		≥3000 平方米	3000 平方米	20.00	20.00			
		质量指标	项目验收合格率		=100%	100%	20.00	20.00			
		时效指标	维修维护完成及时率		=100%	100%	10.00	10.00			
	效益指标	社会效益指标	办公用房正常运转保障率		=100%	100%	40.00	40.00			
总分								100.00			

项目支出绩效自评表										
项目名称		检验专用仪器设备维修检定项目经费								
主管部门		吉林省药品监督管理局			实施单位		吉林省药品检验研究院			
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）	得分			
		年度资金总额	80.00	80.00	80.00	100.00	10.00			
		当年财政拨款	80.00	80.00	80.00	100.00	——			
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00	——			
		其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00	——			
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		通过完成全年实验用仪器设备维修检定工作，确保全年检验数据出具的准确性以及实验仪器设备使用中的安全性，保证检验任务的完成能力和承接能力。				2024 年度，完成了 1304 台（套）专用仪器设备维修升级检定工作。此项工作的完成保证了仪器设备的检测灵敏度，确保了检验结果的准确性和可靠性，从而保障公众用药安全。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因 分析及改 进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	维修、检定专用仪器设备成本	≤0.08 万元/台	0.06 万元/台	20.00	20.00			
	产出指标	数量指标	维修升级检定仪器设备数	≥1200 台（套）	1304 台（套）	10.00	10.00			
		质量指标	仪器设备正常运转及准确率	=100%	100%	10.00	10.00			
		时效指标	维修专用仪器设备完成及时率	=100%	100%	10.00	10.00			
			检定校准专用仪器设备完成及时率	=100%	100%	10.00	10.00			
	效益指标	社会效益指标	确保技术能力提升率	=95%	100%	30.00	30.00			
总分							100.00			

项目支出绩效自评表										
项目名称		日常办公维护项目补助								
主管部门		吉林省药品监督管理局			实施单位		吉林省药品检验研究院			
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）		得分		
		年度资金总额	305.01	305.01	305.01	100.00		10.00		
		当年财政拨款	305.01	305.01	305.01	100.00		——		
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00		——		
		其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00		——		
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		通过完成全年新址日常办公维护支出，确保实验室正常工作，保障实验室安全，从而保障日常办公正常运行。				2024 年度，完成了新址亚泰院区 21611.42 平方米的物业、实验室清洁平台等日常运维工作，维护费用已按服务进度支付。此项工作的完成为日常办公提供基础保障，确保了各项检验工作顺利开展。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	物业维护管理面积	≥21000 平方米	21611.42 平方米	20.00	20.00			
		质量指标	实验室资质认定通过率	=100%	100%	15.00	15.00			
			物业维护管理服务质量达标率	=100%	100%	15.00	15.00			
	效益指标	社会效益指标	日常办公运行保障率	=100%	100%	40.00	40.00			
总分							100.00			

项目支出绩效自评表										
项目名称		实验室维修改造专项补助								
主管部门		吉林省药品监督管理局			实施单位		吉林省药品检验研究院			
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）		得分		
		年度资金总额	50.00	50.00	50.00	100.00		10.00		
		当年财政拨款	50.00	50.00	50.00	100.00		——		
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00		——		
		其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00		——		
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		通过完成全年实验室维修改造工作，保证实验环境安全，增强楼宇故障巡护的完备性，力争尽快使实验室站在一个全新的起点，把好药品检验检测的闸门。				2024 年度，完成了实验室空调系统、自控系统、消防系统等维修维护工作。此项工作的完成保证了实验室检验检测的环境安全，从而保障了实验室正常运转。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	实验室维修维护面积	≥10000 平方米	12000 平方米	20.00	20.00			
		质量指标	实验室维修验收合格率	=100%	100%	20.00	20.00			
		时效指标	维修维护完成及时率	=100%	100%	10.00	10.00			
	效益指标	社会效益指标	实验室正常运转保障率	=100%	100%	40.00	40.00			
总分							100.00			

项目支出绩效自评表										
项目名称		药品检验专项业务项目补助								
主管部门		吉林省药品监督管理局			实施单位		吉林省药品检验研究院			
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）		得分		
		年度资金总额	990.00	990.00	932.03	94.14		7.00		
		当年财政拨款	990.00	990.00	932.03	94.14		——		
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00		——		
		其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00		——		
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		通过开展“两品一械”检验工作，保障各项检验支出，完成检验任务。有效提升检验业务水平，为发现并查处不合格产品提供技术支持，保证人民群众的用药安全有效。				2024 年度，完成了 2012 批次的检验工作，各项检验均按时完成并出具了检验报告。此项工作的完成确保了药品质量与安全，对于维护公众健康、推动医药行业发展具有重要意义。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	药品检验成本	≤0.50 万元/批次	0.46 万元/批次	20.00	20.00			
	产出指标	数量指标	药品检验批次	≥2000 批次	2012 批次	20.00	20.00			
		质量指标	出具药品检验报告准确率	=100%	100%	10.00	10.00			
		时效指标	检验工作完成及时率	=100%	100%	10.00	10.00			
	效益指标	社会效益指标	药品安全有效保障率	=100%	100%	20.00	20.00			
	满意度指标	服务对象满意度指标	送检企业对检测工作的满意度	≥95%	100%	10.00	10.00			
总分							97.00			

项目支出绩效自评表										
项目名称		员额经费管理人员工资及五险一金项目补助								
主管部门		吉林省药品监督管理局			实施单位		吉林省药品检验研究院			
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）		得分		
		年度资金总额	312.02	312.02	312.02	100.00		10.00		
		当年财政拨款	312.02	312.02	312.02	100.00		——		
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00		——		
		其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00		——		
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		通过以项目支出形式将员额经费编入年初预算，用于保障员额管理人员工资及五险一金发放。				2024 年度，按月完成了 36 人的员额管理人员工资及五险一金发放及缴存工作。此项工作的完成不仅保障了职工基本生活，也带动了职工工作效率和业绩的提升，维护了本单位办公稳定运行。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	员额管理人员人数	≤38 人	36 人	10.00	10.00			
		质量指标	员额人员到岗率	=100%	100%	20.00	20.00			
		时效指标	员额经费发放及时率	=100%	100%	20.00	20.00			
	效益指标	社会效益指标	办公运行保障率	=100%	100%	40.00	40.00			
总分							100.00			

项目支出绩效自评表										
项目名称		蒸汽经费项目补助								
主管部门		吉林省药品监督管理局			实施单位		吉林省药品检验研究院			
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）		得分		
		年度资金总额	240.00	240.00	219.00	91.25		7.00		
		当年财政拨款	240.00	240.00	219.00	91.25		——		
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00		——		
		其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00		——		
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		通过完成蒸汽发生器建设，保证实验室温湿度控制在规定的范围内，确保顺利完成全年的检验和科研工作任务，保证检验任务完成能力，保证实验室正常运转。				2024 年度，完成了新址 A02 实验楼贴建蒸汽锅炉设备间的建设工程及项目验收工作，此项工作的完成保证了实验室温湿度控制在规定的范围内，为检验检测工作提供了适宜条件。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	购置专用设备成本	≤240.00 万元	207.05 万元	20.00	20.00			
	产出指标	数量指标	实验室及附属设施维护面积	≥1.8 万平方米	1.82 万平方米	10.00	10.00			
		质量指标	设备验收合格率	=100%	100%	20.00	20.00			
		时效指标	购置设备设施完成及时率	=100%	100%	10.00	10.00			
	效益指标	社会效益指标	实验室正常运转保障率	=100%	100%	30.00	30.00			
总分							97.00			

项目支出绩效自评表										
项目名称		“两品一械”医疗器械检验项目补助								
主管部门		吉林省药品监督管理局			实施单位		吉林省医疗器械检验研究院			
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）		得分		
		年度资金总额	180.00	180.00	180.00	100.00		10.00		
		当年财政拨款	180.00	180.00	180.00	100.00		——		
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00		——		
		其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00		——		
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		通过“两品一械”抽验工作，为发现并查处不合格产品提供技术支撑，有效规范市场秩序，打击制售假劣产品违法行为，保障群众用药、用械、用化妆品安全有效。 实施计划：按年初“两品一械”抽验工作重点，有计划、分步骤开展工作，完成全年抽检400批次。				2024年“两品一械”医疗器械检验项目补助执行资金180万元，较好地完成了既定目标任务。全年共完成监督检验400批次，出具检验报告400份，医疗器械产品的“两品一械”安全有效保障率为97%，医疗器械检品合格率为97%，出具医疗器械检验报告的准确率和及时率均为100%。医疗器械监督检验工作，较好地促进了医疗器械产品质量升级，进一步保障广大人民群众用械安全有效。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析 及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效 指标	成本指标	经济成本指标	医疗器械检验成本	≤0.45万/批次	0.45万/批次	20.00	20.00			
	产出指标	数量指标	医疗器械质量监督抽验批次	≥400批	400批	20.00	20.00			
		质量指标	出具医疗器械检验报告准确率	≥95%	100%	10.00	10.00			
		时效指标	出具医疗器械检验报告及时率	≥95%	100%	10.00	10.00			
	效益指标	社会效益指标	“两品一械”安全有效保障率	≥95%	97%	20.00	20.00			
	满意度指 标	服务对象满意度指标	现场检验服务对象满意度	≥90%	100%	10.00	10.00			
总分							100.00			

项目支出绩效自评表											
项目名称		“两品一械”抽检项目补助									
主管部门		吉林省药品监督管理局			实施单位		吉林省医疗器械检验研究院				
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率（%）		得分	
		年度资金总额	330.00	323.77		323.77		100.00		10.00	
		当年财政拨款	330.00	323.77		323.77		100.00		——	
		上年结转资金	0.00	0.00		0.00		0.00		——	
		其他资金	0.00	0.00		0.00		0.00		——	
年度总体目标		预期目标				实际完成情况					
		我院成立以来，经过近 20 年来大规模的医疗器械产品质量监督抽验，医疗器械产品的合格率由最初的 45%提高现在的 95%以上，医疗器械产品质量大幅度提高，为公众使用医疗器械安全、有效做出了积极的贡献。2023 年，我院通过了国家认证认可监督管理委员会和实验室复评审，可开展检验项目 CMA715 项、CNAS482 项。2024 年全省质量监督、注册、委托检验项目在原有的基础上将进一步提高，一是重点开展医疗器械质量检验工作；二是提高量大、面广与群众民生密切相关和国家严格监管产品的全检项目；三是国家重点监管的医疗器械产品检验，完成省局赋予的检验任务, 计划完成 735 批次以上。				2024 年“医疗器械检验项目补助”实际执行资金 323.77 万元，较好地完成了既定目标任务。2024 年实际完成医疗器械委托检验 800 批次，并出具检验报告 800 份，出具医疗器械检验报告的准确率和及时率均为 100%。通过“医疗器械检验项目补助”的开展，较好地为我省医疗器械产业发展服务，服务企业 75 户，提升了我院的检验能力，进一步推动医疗器械产业产品质量的技术提升。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	医疗器械检验成本		≤0.45 万/批次	0.40 万/批次	20.00	20.00			
	产出指标	数量指标	医疗器械检验批次		≥735 批	800 批	20.00	20.00			
		质量指标	出具医疗器械检验报告准确率		≥95%	100%	10.00	10.00			
		时效指标	出具医疗器械检验报告及时率		≥95%	100%	10.00	10.00			
	效益指标	社会效益指标	年服务医疗器械企业数量		≥70 户	75 户	20.00	20.00			
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务企业满意度		≥90%	100%	10.00	10.00			
总分								100.00			

项目支出绩效自评表											
项目名称		实验室环境设施维护项目补助									
主管部门		吉林省药品监督管理局			实施单位		吉林省医疗器械检验研究院				
资金情况 (万元)		项目资金	年初预 算数	全年预算数		全年执行数		执行率 (%)		得分	
		年度资金总额	20.00	20.00		20.00		100.00		10.00	
		当年财政拨款	20.00	20.00		20.00		100.00		——	
		上年结转资金	0.00	0.00		0.00		0.00		——	
		其他资金	0.00	0.00		0.00		0.00		——	
年度总体目标		预期目标				实际完成情况					
		在有限的资金支持下，力争维护实验室正常运转，维修实验室面积在 400 平方米以上，逐步改善实验室环境，使实验环境满足检验工作要求和实验室认证认可条件，促使检验工作正常顺利进行，保证检验检测数据结果的准确性，增强检验数据保密性，为医疗器械科学监管提供有力的技术支撑，保障公众用械安全。				2024 年“实验室环境设施维护项目补助”执行资金 20 万元，较好地完成了既定目标任务。全年共保障实验室正常运转，维修实验室 400 平方米以上，实验室维修完成及时率为 100%，验收合格率为 100%，实验室正常运转率为 100%，确保单位承担的检验任务全面完成，使用人员满意度较高，为医疗器械监管工作提供有力保障。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析 及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	实验室环境设施维护成本		≤20.00 万	20.00 万	20.00	20.00			
	产出指标	数量指标	实验室维修维护面积		≥400 平方米	423 平方米	20.00	20.00			
		质量指标	实验室维修验收合格率		≥98%	100%	10.00	10.00			
		时效指标	实验室维修完成及时率		≥95%	100%	10.00	10.00			
	效益指标	社会效益指标	实验室正常运转保障率		≥95%	100%	20.00	20.00			
	满意度指标	服务对象满意度指标	实验室使用人员满意度		≥90%	100%	10.00	10.00			
总分								100.00			

项目支出绩效自评表											
项目名称		专用设备维修升级检定项目补助									
主管部门		吉林省药品监督管理局				实施单位		吉林省医疗器械检验研究院			
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率(%)		得分	
		年度资金总额	30.00	30.00		30.00		100.00		10.00	
		当年财政拨款	30.00	30.00		30.00		100.00		——	
		上年结转资金	0.00	0.00		0.00		0.00		——	
		其他资金	0.00	0.00		0.00		0.00		——	
年度总体目标		预期目标				实际完成情况					
		我院按照 ISO/IEC17025 标准建立了质量体系并先后通过了中国实验室国家认可委员会的认可评审和国家食品药品监督管理局的资格认可。具有检验高、精端医疗器械产品的工作经验。设备维修、检定完成后，能够快速准确地完成相应的检验任务，确保科学、公正、准确。力争明年仪器设备检定 580 台（套）以上。				2024 年，专用设备升级检定项目补助执行资金 30 万元，较好地完成了既定目标任务。全年共维修检定校准仪器设备 584 台/次，完成仪器设备档案 584 份，制定仪器计量送检、下厂计划、期间核查计划 20 次，维修检定校准仪器设备完成及时率为 100%，维修检定校准仪器设备质量达标率为 100%，出具检验报告书的准确率为 100%，为医疗器械科学监管提供了强有力的技术支撑，保障广大人民群众用械安全有效。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	维修检定校准仪器设备成本		≤30.00 万元	30.00 万元	20.00	20.00			
	产出指标	数量指标	维修检定校准仪器设备数量		≥580 台（套）	584 台（套）	20.00	20.00			
		质量指标	维修检定校准仪器设备质量达标率		≥95%	100%	10.00	10.00			
		时效指标	维修检定校准仪器设备完成及时率		≥95%	100%	10.00	10.00			
	效益指标	社会效益指标	提升检验数据准确率		≥95%	100%	20.00	20.00			
	满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度		≥90%	100%	10.00	10.00			
总分								100.00			

项目支出绩效自评表										
项目名称		“两品一械”安全信用、价格信息管理项目补助								
主管部门		吉林省药品监督管理局			实施单位		吉林省药品安全抽样中心			
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）	得分			
		年度资金总额	15.00	12.00	11.94	99.50	7.00			
		当年财政拨款	15.00	12.00	11.94	99.50	——			
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00	——			
		其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00	——			
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		通过“两品一械”产品出厂价格信息监测体系建设、安全信用体系建设，建立并完善省局监管范围内的相关企业产品出厂价格信息可追溯机制和相关企业的信用等级评定机制，促进“两品一械”质量提高，保障人体用药安全。				收集“两品一械”安全信用信息、价格信息 60 户次，促进了“两品一械”质量提高，保障了人体用药、用械安全。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	实地收集信息成本	≤15.00 万元	14.94 万元	20.00	20.00			
	产出指标	数量指标	实地收集信息户次	≥60 户	60 户	10.00	10.00			
		质量指标	实地收集信息人员到位率	=100%	100%	20.00	20.00			
		时效指标	实地收集信息完成及时率	=100%	100%	10.00	10.00			
	效益指标	社会效益指标	“两品一械”安全有效保障率	≥95%	95%	30.00	30.00			
总分							97.00			

项目支出绩效自评表										
项目名称		“两品一械”抽样项目补助								
主管部门		吉林省药品监督管理局			实施单位		吉林省药品安全抽样中心			
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）		得分		
		年度资金总额	61.80	61.80	61.69	99.82		7.00		
		当年财政拨款	61.80	61.80	61.69	99.83		——		
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00		——		
		其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00		——		
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		通过“两品一械”抽验工作，为发现并查处不合格产品提供技术支撑，有效规范市场秩序，打击制售假劣产品违法行为，保障群众用药、用械安全有效。				按年初“两品一械”抽样工作重点，有计划、分步骤开展工作全年药品抽样 3800 批次，医疗器械抽样 110 批次，化妆品抽样 50 批次。有效规范市场秩序，打击制售假劣产品违法行为，保障群众用药、用械安全。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	药品抽样每批成本	≤150.00 元/批次	149.71 元/批次	10.00	10.00			
			化妆品抽样每批成本	≤300 元/批次	300 元/批次	5.00	5.00			
			医疗器械抽样每批成本	≤300 元/批次	300 元/批次	5.00	5.00			
	产出指标	数量指标	化妆品抽样批次	≥50 批	50 批	5.00	5.00			
			医疗器械抽样批次	≥110 批	110 批	5.00	5.00			
			药品抽样批次	≥3800 批	3800 批	5.00	5.00			
		质量指标	药品抽样完成率	=100%	100%	2.00	2.00			
			化妆品抽样完成率	=100%	100%	3.00	3.00			
			医疗器械抽样完成率	=100%	100%	5.00	5.00			

		时效指标	药品抽样完成及时率	=100%	100%	5.00	5.00			
			化妆品抽样完成及时率	=100%	100%	5.00	5.00			
			医疗器械抽样完成及时率	=100%	100%	5.00	5.00			
	效益指标	社会效益指标	“两品一械”安全有效保障率	≥95%	95%	20.00	20.00			
	满意度指标	服务对象满意度指标	被抽检企业满意度	≥95%	100%	10.00	10.00			
总分							97.00			

项目支出绩效自评表										
项目名称		购买药品、化妆品样品项目补助								
主管部门		吉林省药品监督管理局			实施单位		吉林省药品安全抽样中心			
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）		得分		
		年度资金总额	301.40	301.40	292.38	97.01		7.00		
		当年财政拨款	301.40	301.40	292.38	97.01		——		
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00		——		
		其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00		——		
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		通过药品、化妆品抽检工作，为发现并查处不合格产品提供技术支撑，有效规范药品、化妆品市场经营秩序，打击制售假劣药品、化妆品违法行为，保障群众用药安全有效。				通过药品化妆品买样工作，为发现并查处不合格产品提供技术支撑，有效规范药品市场经营秩序，打击制售假劣药品化妆品违法行为，保障群众用药安全有效。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	购买药品、化妆品样品成本	≤301.40 万元	292.38 万元	20.00	17.23			
	产出指标	数量指标	购买药品样品批次	≥3800 批次	3800 批次	10.00	10.00			
			购买化妆品样品批次	≥50 批次	50 批次	10.00	10.00			
		质量指标	药品抽样批次达标率	=100%	100%	5.00	5.00			
			化妆品抽样批次达标率	=100%	100%	5.00	5.00			
		时效指标	购买药品样品及时率	=100%	100%	5.00	5.00			
			购买化妆品样品及时率	=100%	100%	5.00	5.00			
	效益指标	社会效益指标	药品化妆品安全有效保障率	≥90%	95%	20.00	20.00			
	满意度指标	服务对象满意度 指标	买样企业满意度	≥90%	100%	10.00	10.00			

总分	94.23			
----	-------	--	--	--

项目支出绩效自评表										
项目名称		购置公务车辆（执法执勤车）项目补助								
主管部门		吉林省药品监督管理局			实施单位		吉林省药品安全抽样中心			
资金情况 （万元）		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）		得分		
		年度资金总额	26.4	26.15	26.15	100.00		10.00		
		当年财政拨款	26.4	26.15	26.15	100.00		——		
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00		——		
		其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00		——		
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		通过配备执法执勤车辆,保障工作人员能够快速到达现场开展工作,保障药品相关工作科学高效,保障有力.				5月中旬前完成了2辆执法执勤用车的购置，高效的完成了年初计划。及时有效的保障了工作人员到达现场开展工作。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	购置公务车辆成本	≤13.20 万元/辆	13.08 万元/辆	20.00	20.00			
	产出指标	数量指标	购买执法执勤车辆数量	=2 辆	2 辆	15.00	15.00			
		质量指标	公车质量验收合格率	=100%	100%	15.00	15.00			
		时效指标	购置公务车辆完成及时率	=100%	100%	10.00	10.00			
	效益指标	社会效益指标	执法执勤工作保障率	=100%	100%	30.00	30.00			
总分							100.00			

项目支出绩效自评表										
项目名称	药品现场检查项目补助									
主管部门	吉林省药品监督管理局			实施单位			吉林省药品审核查验中心			
资金情况（万元）	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数		执行率（%）		得分	
	年度资金总和	150.00		150.00	146.93		97.95		7.00	
	当年财政拨款	150.00		150.00	146.93		97.95		——	
	上年结转资金	0.00		0.00	0.00		0.00		——	
	其他资金	0.00		0.00	0.00		0.00		——	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况						
	通过对我省药品生产企业、生物制品药品生产企业开展 GMP、GSP 检查，提升企业自律守法意识和企业生产、经营管理水平，确保人民群众用药安全。计划 2024 全年完成现场检查 200 户次。			2024 年实际完成对我省药品生产企业、生物制品企业开展检查 223 户次，及时发现企业质量控制盲区，排查经营风险，提升了企业自律守法意识和企业生产、经营管理水平，保证了人民群众用药安全。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
	产出指标	数量指标	“两品一械”监督检查企业数	≥200 户/次	223 户/次	30.00	30.00			
		质量指标	药品现场检查人员到位率	=100%	100%	20.00	20.00			
	效益指标	社会效益指标	国家飞检合格率	≥99%	100%	30.00	30.00			
	满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	≥90%	90%	10.00	10.00			
总分：							97.00			

项目支出绩效自评表										
项目名称	药品检查机构能力建设项目补助									
主管部门	吉林省药品监督管理局				实施单位		吉林省药品审核查验中心			
资金情况（万元）	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率（%）		得分		
	年度资金总和	10.00		10.00	10.00	100.00		10.00		
	当年财政拨款	10.00		10.00	10.00	100.00		——		
	上年结转资金	0.00		0.00	0.00	0.00		——		
	其他资金	0.00		0.00	0.00	0.00		——		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况					
	通过完成 ISO9001 质量管理体系认证和网络建设，达到国家局对检查机构体系和信息化建设要求的目的，进一步保证药品现场检查工作的质量。				2024 年完成了 ISO9001 质量管理体系审核和网络建设，评估审核中心包括法规要求、质量管理和组织与管理等方面的体系建设和运行情况，促进了机构能力建设水平提高，进一步完善规范化管理，逐步满足国家药监局关于药品检查机构能力建设的总体要求，使中心质量管理体系更加规范化、科学化。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
	产出指标	数量指标	质量管理体系认证数量	=1 次	1 次	30.00	30.00			
		质量指标	审核通过率	=100%	100%	20.00	20.00			
	效益指标	社会效益指标	检查过程控制符合率	≥95%	95%	40.00	40.00			
总分：							100.00			

项目支出绩效自评表										
项目名称		不良反应及药物滥用疫苗监测项目补助								
主管部门		吉林省药品监督管理局			实施单位		吉林省药品安全监测中心			
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）	得分			
		年度资金总额	60.00	60.00	60.00	100.00	10.00			
		当年财政拨款	60.00	60.00	60.00	100.00	——			
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00	——			
		其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00	——			
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		通过对加强药品不良反应、医疗器械不良事件、化妆品不良反应和药物滥用监测工作,确保公众用药安全,租赁网络专线1条,至少开展培训1次,印刷材料15000册,药品不良反应监测数量达到2400份,化妆品不良反应监测数量达到200份,医疗器械不良事件监测数量达到900份,药物滥用监测数量达到200份,疫苗不良反应监测数量达到2000份。				通过对加强药品不良反应、医疗器械不良事件、化妆品不良反应和药物滥用监测工作,确保公众用药安全,租赁网络专线1条,至少开展培训1次,印刷材料15000册,药品不良反应监测数量达到2400份,化妆品不良反应监测数量达到200份,医疗器械不良事件监测数量达到900份,药物滥用监测数量达到200份,疫苗不良反应监测数量达到2000份。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	项目成本控制率	≤100%	100%	20.00	20.00			
	产出指标	数量指标	租赁网络专线数量	=1条	1条	2.00	2.00			
			印刷材料数量	≥15000册	15000册	2.00	2.00			
			疫苗不良反应监测数量	≥2000份	2000份	2.00	2.00			
			药品不良反应监测数量	≥2400份	2400份	2.00	2.00			
			化妆品不良反应监测数量	≥200份	200份	2.00	2.00			
			医疗器械不良事件监测数量	≥900份	900份	2.00	2.00			
			药物滥用监测数量	≥200份	200份	2.00	2.00			
			开展培训次数	≥1次	1次	1.00	1.00			
	质量指标	网络维修(护)符合率	≥100%	100%	1.00	1.00				

			开展培训人员到位率	≥100%	100%	1.00	1.00			
			印刷材料质量合格率	≥100%	100%	1.00	1.00			
			疫苗不良反应监测月分析报告完成率	≥100%	100%	2.00	2.00			
			药品不良反应监测季度分析报告完成率	≥100%	100%	2.00	2.00			
			化妆品不良反应监测季度分析报告 完成率	≥100%	100%	2.00	2.00			
			医疗器械不良事件监测季度分析报告 完成率	≥100%	100%	2.00	2.00			
			药物滥用监测年度分析报告完成率	≥100%	100%	2.00	2.00			
		时效指标	网络维修(护)及时率	≥100%	100%	1.00	1.00			
			开展培训及时率	≥100%	100%	1.00	1.00			
			印刷材料完成及时率	≥100%	100%	1.00	1.00			
			疫苗不良反应监测月分析报告上报 及时率	=100%	100%	1.00	1.00			
			药品不良反应监测季度分析报告上报及 时率	=100%	100%	2.00	2.00			
			化妆品不良反应监测季度分析报告 上报及时率	=100%	100%	2.00	2.00			
			医疗器械不良事件监测季度分析报告 上报及时率	=100%	100%	2.00	2.00			
	效益指标	社会效益指标	疫苗不良反应监测年度分析报告完成率	=100%	100%	4.00	4.00			
			药品不良反应监测年度分析报告完成率	=100%	100%	4.00	4.00			
			化妆品不良反应监测年度分析报告 完成率	=100%	100%	4.00	4.00			
			医疗器械不良事件监测年度分析报告 完成率	=100%	100%	4.00	4.00			
			药物滥用监测年度报告完成率	=100%	100%	4.00	4.00			
		满意度指标	服务对象满意度 度指标	参加培训人员满意度	≥100%	100%	5.00	5.00		
	疫苗生产企业满意度			≥100%	100%	5.00	5.00			
	总分							100.00		

项目支出绩效自评表											
项目名称		审评专家库建设、专家评审、 审评人员劳务等项目补助									
主管部门		吉林省药品监督管理局			实施单位		吉林省药品审评中心				
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率（%）		得分	
		年度资金总额	350.00	350.00		334.54		95.58		7.00	
		当年财政拨款	350.00	350.00		334.54		95.58		——	
		上年结转资金	0.00	0.00		0.00		0.00		——	
		其他资金	0.00	0.00		0.00		0.00		——	
年度总体目标		预期目标				实际完成情况					
		通过相关领域专家对产品进行咨询和论证，提供技术支撑，保障审评工作科学、严谨、公平、公正，切实有效地把好产品申报资料技术审评关口；通过补充技术审评人员，壮大审评人才队伍，保证审评工作高质量、高效率完成，为吉林省医药产业高质量发展做出应有贡献。				完成通过专家咨询与人才队伍建设，全面提升技术审评工作水平。审评质量提升，通过专家咨询论证，中心审评工作的科学性、严谨性得到了显著提升。专家的专业意见有效避免了审评过程中的主观偏差，确保审评结果更加公平、公正。通过扩充人才队伍，审评效率与质量得到显著改善。未来，中心将持续优化工作机制，进一步提升技术审评能力，助力吉林省医药产业迈向更高发展台阶。					
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析 及改进措施	校验 得分	偏差原因
绩效 指标	成本指标	经济成本指标	聘用专家及审评人员成本		≤0.67 万元	0.67 万元	20.00	20.00			
	产出指标	数量指标	聘请专家的数量		≥266 人次	268 人次	5.00	5.00			
			聘用审评人员数量		≥35 人	40 人	5.00	5.00			
		质量指标	审评报告行政退审率		=0%	0%	10.00	10.00			
			审评专家资格符合率		=100%	100%	10.00	10.00			
		时效指标	审评人员审评报告按时办结率		≥100%	100%	10.00	10.00			
	效益指标	社会效益指标	促进“两品一械”注册备案申报资料质量提升		≥98%	98%	20.00	20.00			
	满意度指标	服务对象满意度指标	被审评单位满意度		≥90%	95%	10.00	10.00			
总分								97.00			

项目支出绩效自评表											
项目名称		技术审评信息化建设项目补助									
主管部门		吉林省药品监督管理局			实施单位		吉林省药品审评中心				
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率（%）		得分	
		年度资金总额	67.00	67.00		66.94		99.91		7.00	
		当年财政拨款	67.00	67.00		66.94		99.91		——	
		上年结转资金	0.00	0.00		0.00		0.00		——	
		其他资金	0.00	0.00		0.00		0.00		——	
年度总体目标		预期目标				实际完成情况					
		通过加强中心门户网站日常运行管理，适时对网站的版面设计进行调整和更改，不断完善使用功能，以满足审评工作需要，全面推动技术审评工作向科学化、规范化、标准化、信息化方向迈进，不断提高技术审评工作质量和效率，为吉林省医药健康产业高质量发展提供强有力的技术支撑和技术服务。				2024 年吉林省药品审评中心，在加强中心门户网站及系统管理方面、完善使用功能、推进技术审评工作科学化等方面积极作为，各项工作取得显著成效。中心门户网站运行维护，安排专人负责网站日常维护，确保网站 7*24 小时稳定运行；办公软件系统建设对版面设计进行升级调整，根据审评工作要求，重新规划栏目布局，引入更智能办公系统。中心继续努力，不断提升工作水平，为吉林省医药健康产业高质量发展做出更大贡献。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	审评信息化建设成本		≤33 万元	30.89 万元	20.00	20.00			
	产出指标	数量指标	系统升级数量		≥1 个	1 个	5.00	5.00			
			运维网站及系统数量		≥3 个	3 个	5.00	5.00			
		质量指标	运维网站及系统质量达标率		≥98%	98%	10.00	10.00			
			系统升级验收合格率		≥98%	98%	10.00	10.00			
		时效指标	运维网站及系统及时率		≥98%	98%	10.00	10.00			
	效益指标	社会效益指标	提高“两品一械”注册备案通过率		≥95%	95%	20.00	20.00			
	满意度指标	服务对象满意度指标	审评员对运维人员满意度		≥98%	98%	10.00	10.00			
总分								97.00			

项目支出绩效自评表										
项目名称		教学运转项目补助								
主管部门		吉林省药品监督管理局			实施单位		吉林省医药中等职业学校			
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）			得分	
		年度资金总额	350.00	350.00	350.00	100.00			10.00	
		当年财政拨款	350.00	350.00	350.00	100.00			——	
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00			——	
		其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00			——	
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		通过聘用行政、教学及其他工作人员参与管理工作，可以缓解由于学生数量增加而导致的教学、行政人员力量不足的问题。				学生数量呈增长态势，学校积极开展师资队伍建设，现共有教学及行政人员 91 人。新聘人员经岗前培训后迅速融入岗位，教学质量显著提升，行政工作效率大幅度提高，各岗位协同合作顺畅，有效缓解了因学生增多造成的人员不足问题，保障了学校管理工作有序运行，为学校的长远发展储备了优质人才资源，在教学和行政工作中发挥了积极且显著的作用，助力学校朝着更高质量的教育目标迈进 。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	聘用教学及行政人员成本	≤350.00 万元	350.00 万元	20.00	20.00			
	产出指标	数量指标	聘用教学及行政人员数量	≥89 人	91 人	20.00	20.00			
		质量指标	教学及行政人员到岗率	≥95%	98%	10.00	10.00			
		时效指标	教学及行政人员到岗及时率	≥90%	100%	10.00	10.00			
	效益指标	社会效益指标	教学能力运转保障率	≥90%	100%	20.00	20.00			
	满意度指标	服务对象满意度指标	学生满意度	≥95%	97%	10.00	10.00			
总分							100.00			

项目支出绩效自评表										
项目名称		双高建设项目补助								
主管部门		吉林省药品监督管理局			实施单位		吉林省医药中等职业学校			
资金情况 （万元）		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）			得分	
		年度资金总额	498.00	498.00	495.18	99.43			7.00	
		当年财政拨款	498.00	498.00	495.18	99.43			——	
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00			——	
		其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00			——	
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		通过围绕现代医药产业等专业领域，组建有核心能力的教师教学创新团队，打造我校一流核心课程、优质教材、“双师型”教师队伍，建设我校专业教学资源库、职业教育信息化学校等。全面深化教育教学改革，落实立德树人根本任务，探索人才培养新模式，进一步提高人才培养质量，提高教师教学水平，培育优秀教学成果，特此申报“双高”建设项目。优化学校师资队伍结构,加强高水平结构化教师教学创新团队建设。				“双高”建设项目实施以来，各项绩效指标均高效完成，显著提升了学校人才培养质量、教师教学水平及综合实力。在人才培养方面，教学资源库持续建设完成1批，一流核心课程、为课程体系优化和教学资源整合提供了坚实保障。教师队伍建设成效突出，有效促进了教学方法的创新与实践能力，学校综合能力全面提升，合格率100%，通过系统建设，进一步完善了教育教学生态，推动学校内涵式发展，为区域高素质技能人才培养提供了有力支撑。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	持续建设教学资源库	≥1 批	1 批	6.00	6.00			
			一流核心课程建设数量	=1 批	1 批	10.00	10.00			
			举办提升教师教学能力培训次数	≤120 学时	100 学时	3.00	3.00			
			招生宣传物品数量	≥1 批	1 批	3.00	3.00			

			优质教材出版建设数量	=1 批	1 批	3.00	3.00			
		质量指标	建设专业教学资源科合格率	=100%	100%	1.00	1.00			
			购买教学设施设备质量合格率	=100%	100%	5.00	5.00			
			开展招生宣传指导覆盖率	=100%	100%	4.00	4.00			
			出版教材质量合格率	=100%	100%	5.00	5.00			
			举办能力提升指导人员到位率	=100%	100%	5.00	5.00			
		时效指标	能力提升指导工作完成及时率	=100%	100%	1.00	1.00			
			编写出版教材完成及时率	=100%	100%	1.00	1.00			
			购买教学设施设备完成及时率	=100%	100%	1.00	1.00			
			开展招生宣传指导完成及时率	=100%	100%	1.00	1.00			
			工作室建设及时率	=100%	100%	1.00	1.00			
	效益指标	社会效益指标	教师教学能力提升率	≥90%	95%	40	40.00			
	总分						97.00			

项目支出绩效自评表										
项目名称		教学楼租赁项目补助								
主管部门		吉林省药品监督管理局			实施单位		吉林省医药中等职业学校			
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率 (%)			得分	
		年度资金总额	220.00	220.00	220.00	100.00			10.00	
		当年财政拨款	220.00	220.00	220.00	100.00			——	
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00			——	
		其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00			——	
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		通过教学楼及辅助用房所有涉及的教学、办公等场所的所有基础设施的租赁、维修等。达到解决影响学校正常的工作和教学秩序正常运行的若干问题。维护学校正常的工作和教学秩序				为保障学校教学活动的顺利开展，营造良好的教学环境，提升教学质量，学校在校园基础设施、设备等方面进行维修、维护、更换、对学生进行定期的水质检测和水箱清洗、消防设施设备等工作，确保各项设备能够正常运行，为教育教学提供坚实物质保障，对学校的后勤保障工作德认可度和满意度有了提高。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	房屋租赁费用	≤200.00 万元	200.00 万元	10.00	10.00			
			维修维护成本	≤20.00 万元	20.00 万元	10.00	10.00			
	产出指标	数量指标	维修次数	≤8 次	6 次	10.00	10.00			
		质量指标	维修维护验收合格率	=100%	100%	10.00	10.00			
		时效指标	维修维护完成及时率	=100%	100%	20.00	20.00			
	效益指标	社会效益指标	学校正常运转保障率	=100%	100%	30.00	30.00			
总分							100.00			

项目支出绩效自评表											
项目名称		实验实训设备附件及材料采购项目补助									
主管部门		吉林省药品监督管理局			实施单位		吉林省医药中等职业学校				
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）			得分		
		年度资金总额	80.00	80.00	80.00	100.00			10.00		
		当年财政拨款	80.00	80.00	80.00	100.00			——		
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00			——		
		其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00			——		
年度总体目标		预期目标				实际完成情况					
		通过实验设备,仪器设备附属设备,化学试剂等的采购,根据教学计划要求,保证每学年学生实验实训的顺利进行需要采购相应的实验耗材和仪器设备的配套设施,满足各个学生实验实训的需求,为培养学生的实践技能打下坚实的基础。				学生能够系统地掌握实验实训的理论知识、原理和方法,学生更能够将所学的理论知识与实践操作相结合,解决实际问题,通过实践操作,进一步加深对理论知识的理解和掌握,提高知识的综合运用能力,提高了学生的专业技能水平,使其能够独立的完成实验实训任务,并达到一定质量标准,培养学生的创新意识和实践能力。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	采购实验设备及仪器成本		≤42.00 万元	40.40 万元	10.00	10.00			
			采购实验试剂成本		≤38.00 万元	35.00 万元	10.00	10.00			
	产出指标	数量指标	采购实验设备及仪器数量		≤4 台	4 台	10.00	10.00			
			采购实验试剂数量		≤5 批	4 批	10.00	10.00			
		质量指标	采购实验设备及仪器质量合格率		≥100%	100%	5.00	5.00			
			采购实验试剂质量合格率		≥100%	100%	5.00	5.00			
		时效指标	采购实验设备及仪器完成及时率		=100%	100%	5.00	5.00			
			采购实验试剂完成及时率		=100%	100%	5.00	5.00			
	效益指标	社会效益指标	实验室正常教学保障率		=100%	100%	30.00	30.00			
总分								100.00			

项目支出绩效自评表										
项目名称		药品举报奖励及运行项目补助								
主管部门		吉林省药品监督管理局			实施单位		吉林省药品信息中心			
资金情况 （万元）		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）		得分		
		年度资金总额	124.00	124.00	112.24	90.52		7.00		
		当年财政拨款	124.00	124.00	112.24	90.52		——		
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00		——		
		其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00		——		
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		通过药品举报奖励发放工作，严格落实有奖举报制度，确保人民群众用药安全工作；通过同工同酬的用工制度，保障平台受理员绩效考核评价及劳务费核定发放工作，确保药品投诉举报平台稳定运行；通过组织开展药品、医疗器械、化妆品宣传周、宣传月及五进宣传活动，优化营商环境，提升人民群众用药安全意识；通过维护平台系统，确保平台稳定运行，保障日常工作开展。				全年使用财政资金 112.24 万元，全省共接收“两品一械”举报信息 2727 件，属省本级受理案件数 480 件，案件及时办理率达 100%；每月 15 日前及时准确支付劳务派遣人员工资；定期维护药品投诉举报平台系统，系统全年平稳运行，未发生故障，有效保障平台工作有序开展。开展“两品一械”知识宣传活动，发放药品安全知识手册、小药盒等 1000 余份，解答居民安全用药问题，加快构建药品安全社会共治格局。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进措施	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	举报投诉平台数量	=1 个	1 个	5.00	5.00			
			制印宣传材料（品）	≥3 种	3 种	10.00	10.00			
		质量指标	劳务费支付准确率	=100%	100%	5.00	5.00			
			药品举报奖励发放准确率	=100%	100%	5.00	5.00			
			平台系统平稳运行天数	≥350 天	365 天	5.00	5.00			
		时效指标	举报奖励发放及时率	=100%	100%	5.00	5.00			
			药品举报案件受理及时性	=100%	100%	5.00	5.00			

			维护平台系统及时率	=100%	100%	5.00	5.00			
			劳务费支付及时性	=100%	100%	5.00	5.00			
	效益指标	社会效益指标	平台系统重复故障率	=0%	0%	20.00	20.00			
			长效管理机制健全性	=100%	100%	20.00	20.00			
总分							97.00			

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计均为 24,192.51 万元，与 2023 年度相比，收、支总计各减少 1,388.85 万元，下降 5.4%。主要原因：2023 年度收、支包含上年结转资金，2024 年度收、支不包含上年结转资金。

二、收入决算情况说明

本年收入合计 24,096.6 万元，其中：财政拨款收入 23,851.79 万元，比上年减少 1,292.77 万元，下降 5.1%，主要是 2023 年度收入包含上年结转资金，2024 年度收入不包含上年结转资金；上级补助收入 0 万元，与上年持平；事业收入 109.54 元，比上年减少 5.77 万元，下降 5%，主要是财政返还教育收费减少；经营收入 134.36 万元，比上年增加 23.26 万元，增长 20.9%，主要是事业单位开展经营活动收入增加；附属单位上缴收入 0 万元，与上年持平；其他收入 0.91 万元，比上年减少 2.85 万元，降低 75.8%，主要是银行存款中财政拨款和非财政拨款结余资金交回国库，银行资金减少，相应利息收入减少。

三、支出决算情况说明

本年支出合计 24,191.6 万元，其中：基本支出 12,507.91

万元，比上年减少 669.16 万元，下降 5.1%，主要是本年支出不包含上年结转资金支出，严格落实过紧日子相关要求，保障刚性支出，压减一般性支出；项目支出 11,549.33 万元，比上年减少 607.13 万元，下降 5%，主要是本年支出不包含上年结转资金支出，项目经费结余资金交回财政；上缴上级支出 0 万元，与上年持平；经营支出 134.36 万元，比上年增加 23.26 万元，增长 20.9%，主要是事业单位开展经营活动支出增加；对附属单位补助支出 0 万元，与上年持平。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计均为 23,868.05 万元，与 2023 年度相比，财政拨款收、支总计各减少 1,397.04 万元，下降 5.5%。主要原因：2023 年度财政拨款收、支包含上年结转资金，2024 年度财政拨款收、支不包含上年结转资金。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 23,868.05 万元，占本年支出合计的 98.7%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 1,397.04 万元，下降 5.5%。主要原因：2023 年度支出包含上年结转资金，2024 年度支出不包含上年结转资金。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 23,868.05 万元，

主要用于以下方面：一般公共服务支出 20,532.75 万元，占 86.1%；教育支出 297.49 万元，占 1.2%；科学技术支出 21.86 万元，占 0.1%；社会保障和就业支出 1,508.37 万元，占 6.3%；卫生健康支出 671.92 万元，占 2.8%；住房保障支出 835.67 万元，占 3.5%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 25,670.95 万元，支出决算为 23,868.05 万元，完成年初预算的 93%。其中：

1. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算为 4,357.56 万元，支出决算为 4,473.76 万元，完成年初预算的 102.7%。决算数大于预算数的主要原因是年中追加人员经费。

2. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）。年初预算为 7,780.2 万元，支出决算为 5,010.78 万元，完成年初预算的 64.4%。决算数小于预算数的主要原因是疫苗批签发实验室建设项目结余资金交回财政。

3. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）医疗器械事务（项）。年初预算为 560 万元，支出决算为 553.77 万元，完成年初预算的 98.9%。决算数小于预算数的主要原因是项目经费结余资金交回财政。

4. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）化妆品

事务（项）。年初预算为 55.5 万元，支出决算为 55.5 万元，完成年初预算的 100%。决算数与预算数持平。

5. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）。年初预算为 4,300.13 万元，支出决算为 4,830.99 万元，完成年初预算的 123.4%。决算数大于预算数的主要原因是年中追加人员经费。

6. 一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算为 5,319.82 万元，支出决算为 5,607.96 万元，完成年初预算的 105.4%。决算数大于预算数的主要原因是年中下达第二批中央对地方转移支付资金。

7. 教育支出（类）职业教育（款）中等职业教育（项）：年初预算为 305.51 万元，支出决算为 297.49 万元，完成年初预算的 97.4%。决算数小于预算数的主要原因是学生资助补助资金按要求调减交回财政。

8. 科学技术支出（类）研究与开发（款）其他技术研究支出（项）：年初预算为 1.23 万元，支出决算为 0.38 万元。决算数小于预算数的主要原因是科研经费结转下年继续使用。

9. 科学技术支出（类）科技条件与服务（款）科技条件专项（项）：年初预算为 6.32 万元，支出决算为 6.32 万元，完成年初预算的 100%。决算数与预算数持平。

10. 科学技术支出（类）科技重大项目（款）重点研发计划（项）：年初预算为 13.45 万元，支出决算为 15.16 万元，完成年初预算的 112.7%。决算数大于预算数的主要原因是包含上年科研项目结转资金支出。

11. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：年初预算为 191 万元，支出决算为 191 万元，完成年初预算的 100%。决算数与预算数持平。

12. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：年初预算为 259.16 万元，支出决算为 261.86 万元，完成年初预算的 101%。决算数大于预算数主要原因是追加离退休人员补贴。

13. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：年初预算为 966.04 万元，支出决算为 963.02 万元，完成年初预算的 99.7%。决算数小于预算数的主要原因是在编人员减少，结余资金交回财政。

14. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：年初未申请财政拨款预算，支出决算为 92.49 万元。决算数大于预算数的主要原因是年中追加死亡抚恤金。

15. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：年初预算为 289.19 万元，支出决算为 254

万元，完成年初预算的 87.8%。决算数小于预算数的主要原因是在编人员减少，结余资金交回财政。

16. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：年初预算为 420.2 万元，支出决算为 415.94 万元，完成年初预算的 99%。决算数小于预算数的主要原因是在编人员减少，结余资金交回财政。

17. 卫生健康支出（类）中医药事务（款）中医（民族医）药专项（项）：年初未申报预算，支出决算为 1.99 万元。决算数大于预算数的主要原因年中下达项目经费。

18. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：年初预算为 845.63 万元，支出决算为 835.67 万元，完成年初预算的 98.8%。决算数小于预算数的主要原因是在编人员减少，结余资金交回财政。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 12,318.72 万元，其中：

人员经费 10,713.22 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、奖励金和其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 1,605.5 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、无形资产购置。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明。

本部门没有政府性基金预算财政拨款。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门没有国有资本经营预算财政拨款。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 249.22 万元，支出决算为 185.36 万元，完成预算的 74.4%；较 2023 年度增加 54.79 万元，增长 42%，主要原因是本年更新购置执法执勤用车数量较上年增加。决算数小于预算数的主要原因是我部门认真贯彻落实中央八项规定精神和过紧日子有关要求，厉行节约，进一步从严控制“三公”经费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。支出决算与 2023 年度持平。决算数与预算数持平。全年共有因公出国（境）团组 0 个，因公出国（境）0 人次。

2. 公务用车购置及运行费预算为 243.66 万元，支出决算为 184.75 万元，完成预算的 75.8%；较 2023 年度增加 54.95 万元，增长 42.3%，主要原因是本年更新购置执法执勤用车数量较上年增加。决算数小于与预算数的主要原因是我部门厉行勤俭节约，减少公务用车的使用。其中：

公务用车购置费支出 80.09 万元。主要是购置执法执勤用车 5 辆；截至 2024 年 12 月 31 日，公务用车保有量为 49 辆，公务用车购置数为 5 辆。

公务用车运行维护费支出 104.66 万元，主要是用于公务活动中必要的燃油费、车辆保养及保险费等支出。

3. 公务接待费预算为 5.56 万元，支出决算为 0.6 万元，完成预算的 10.8%；较 2023 年度减少 0.17 万元，下降 21.5%，主要原因是国家相关部门（单位）、兄弟省局来我省检查、交流的次数减少。决算数小于预算数的主要原因是按实际接待来访的批次及人次结算费用。其中：

外事接待费支出 0 万元。全年共接待外事来访团组数 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 0.6 万元。主要用于接待国家相关部门（单位）、兄弟省局来我省检查、交流。全年共接待国内来访团组 5 个、来宾 27 人次（不包括陪同人员）。

十、关于 2024 年度绩效评价情况说明

（一）绩效评价工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2024 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 4 个，二级项目 57 个，共涉及资金 9,778.29 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。本部门无政府性基金预算和国有资本经营预算，不开开展相关项目绩效自评。

组织对“综合事务管理项目”1 个项目开展了部门绩效评价，涉及一般公共预算支出 3,764.17 万元，政府性基金预算支出 0 万元，国有资本经营预算支出 0 万元。从评价情况来看，该项目总体实施情况良好，为保障部门工作正常运转，更好地发挥部门履职效能，保障药品监管体制机制日趋完善，法规和标准体系逐步健全，监管长效机制不断夯实，检验检测力量持续加强，从而有力促进吉林省医药健康产业高质量发展。

组织对本部门开展整体支出绩效评价，涉及一般公共预算支出 7,099.66 万元，政府性基金预算支出 0 万元，国有资本经营预算支出 0 万元。从评价情况来看，完成“两品一械”安全监管工作，规范生产秩序，打击违法行为，保障公众用药安全。按照年初计划开展“两品一械”抽样检验工作，有效打击违法行为，保障群众用药安全有效。部门整体支出运行情况良好，较好完成了各项任务和绩效指标。

组织对“药品抽检经费”“医疗器械检验经费”等 19 个项目开展了中央对地方转移支付药品监管补助资金绩效

评价，涉及一般公共预算支出 2,678.63 万元，政府性基金预算支出 0 万元，国有资本经营预算支出 0 万元。从评价情况来看，“两品一械”国家级抽检工作、队伍能力建设、检测机构仪器设备配套工作、不良反应及药物滥用监测工作、医疗器械注册技术审查指导原则制修订等工作均按年初计划完成，中央对地方转移支付药品监管补助资金进一步提升服务我省监管、检验能力，既满足了监管工作需求，又满足了产业发展需要。

（二）项目绩效自评结果

1. “两品一械”安全监管项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 320 万元，执行数为 278.31 万元，完成预算的 87%。项目绩效目标完成情况：一是严格落实省委、省政府各项决策部署，统筹推进强化质量安全监管和服务高质量发展两项重点任务，全省药品安全持续呈现平稳向好态势，医药产业加速发展；二是全年药品企业检查 1239 户/次，医疗器械企业检查 200 户/次，化妆品企业现场检查 43 户/次，药物临床实验机构监督检查 7 次，恢复生产检查完成率 100%，第二类、第三类医疗器械申报产品注册现场核查 40 户/次。通过该项目实施，有效保证了药品、医疗器械、化妆品有效、安全，质量可控。发现的主要问题及原因：监管工作改变计划，部分常规检查委托直属单位开展，导致年末形成结余资金，

资金执行率未达标。下一步改进措施：监管处室应做好预算编制的准备工作，统筹安排年度监管工作任务，提高预算编制的科学性和精准度。

2. “两品一械”检验项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 810 万元，执行数为 810 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是委托各市（州）药检所开展药品检验工作 4050 批；二是药品检验报告准确率、及时率均达到 100%。通过该项目实施，有力保障了药品的质量安全。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

3. “两品一械”抽样项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 28.2 万元，执行数为 28.13 万元，完成预算的 99.8%。项目绩效目标完成情况：一是按照年初“两品一械”抽验工作重点，完成药品抽样 1300 批次，抽样完成率 100%；二是完成医疗器械抽样 290 批次，抽样完成率 100%。通过该项目实施，有效规范市场秩序，保障群众用药、用械安全有效。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

4. 购买药品样品项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为

101.4 万元，执行数为 101.4 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是按照年初“两品一械”抽验工作重点，完成药品买样 1300 批次；二是买样批次达标率、及时率均达到 100%。通过该项目实施，有效规范市场秩序，保障群众用药、用械安全有效。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

5. 法律顾问服务项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 9.5 万元，执行数为 9.5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：委托一家律师事务所，一是对重大决策、行政行为、合同行为等进行合法性论证或法律风险评估；二是对起草或者拟发布的规范性文件，从法律方面提出修改意见和建议；三是对重大行政处罚案件提供法律咨询或出具法律论证意见；四是受委托起草、审查合同、协议以及其他法律事务文书；五是参与信访接待和信访法律咨询，对重大、复杂信访案件提出法律意见或处理建议；六是出具处理涉及甲方的尚未形成诉讼的民事纠纷、经济纠纷、行政纠纷等。七是全年共出具法律意见 11 个。通过该项目实施，为依法监管与执法提供专业的法律支撑，提升行政决策水平。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

6. 购置公务车辆（执法执勤）项目绩效自评情况：根据

年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 58.75 万元，执行数为 58.75 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：按计划购置 3 台特种专业技术用车并完成验收。通过车辆购置，有效提高了行政检查工作保障能力和快速反应能力。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

7. 省级药品监管信息化系统平台运维服务项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 407 万元，执行数为 403.1 万元，完成预算的 99%。项目绩效目标完成情况：一是完成省局 7 个系统的招标采购、实施和验收工作，保障现有药品监管系统平台网络线路通畅无故障；二是开展网络安全攻防演练，采购了入侵防御服务器、日志审计服务器，实现网络安全精细化管理；三是建设省局全楼 WIFI，对 WIFI 无线网络集中管理，提升无线网络防护能力和办公体验；四是在“智慧药监”平台全面上线应用的基础上，召开“智慧药监”系统推进会，确定业务需求和软件改造方向，多次与省政数局沟通，完成“智慧药监”三期项目立项，借力信息化手段提升监管质量和服务水平；五是委托开展互联网“两品一械”信息和交易监测 126.1 万条。通过该项目实施，防范“两品一械”互联网销售质量安全隐患，确保广大人民群众用药安全。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平

衡。无问题存在。

8. 审计服务项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 24 万元，执行数为 23.6 万元，完成预算的 98.3%。项目绩效目标完成情况：一是按照 2024 年内部审计工作安排，委托第三方审计机构，对 8 家直属事业单位 2023 年度贯彻落实中央重大经济决策情况、财政预算资金使用情况以及财务收支情况等进行全面审计；二是出具审计报告 8 份，审计报告质量达标率为 100%。通过该项目实施，及时堵塞制度执行和管理中的漏洞，充分发挥了内部审计的预防性作用，并要求相关单位限期整改，极大提高了部门财务管理规范性。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

9. 医药系列专业技术职称及执业药师评审项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 9.65 万元，执行数为 9.65 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是开展 2 次医药系列专业技术职称评审工作，分别为药学系列专业技术职称评审及三级专业技术职称评审会，顺利完成年度工作任务；二是按照“寻找最美执业药师”活动要求，完成执业药师推荐工作，筛选评出 3 位候选人参加评选。通过该项目实施，为我省医药产业高质量发展提供有力的人才智力支持。绩效

目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

10. 员额经费管理人员工资及五险一金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 70.04 万元，执行数为 60.4 万元，完成预算的 86.2%。项目绩效目标完成情况：一是随着监管工作任务日益增加，办公运转面临巨大挑战。为保障办公正常运行，我局聘用了 6 名专业能力强、综合素质高的员额管理人员；二是按照员额经费人员管理办法，认真履行工资发放的签批手续，及时准确的按月发放 6 名员额经费管理人员工资及五险一金。通过该项目实施，日常办公得以有条不紊地正常运行，为药品监管工作持续发展筑牢根基。发现的主要问题及原因：预算执行率未达标，原因为未合理统筹年度预算资金额度，年末形成结余资金。下一步改进措施：合理确定年度预算资金，确保预算精准。

11. 执业药师继续教育项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 131 万元，执行数为 131 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是按照执业药师继续教育要求，组织开展 2024 年度执业药师继续教育培训工作，完成培训 27106 人，提高了执业药师队伍业务素质；二是改进执业药师继续教育系统，并支持手机微信公众号全流程学习，保障了执业

药师继续教育质量。通过该项目实施，提高了执业药师队伍业务素质，保障了执业药师继续教育质量。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

12. 地方标准制修订项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 100 万元，执行数为 95.9 万元，完成预算的 95.9%。项目绩效目标完成情况：一是完成“十大功劳叶”等 5 个中药材标准制修订工作并发布公告，完成国家备案；二是完成“麸炒青皮”等 5 个饮片炮制规范制修订工作并发布公告，完成国家备案。通过该项目实施，提升了地方中药材安全水平，有力推进了我省制药企业快速发展，为医药强省建设增添新动能。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

13. “两品一械”化妆品抽验项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 55.5 万元，执行数为 55.5 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是完成 200 批次吉林省级化妆品抽查检验任务，抽查与检验工作同步开展，均在规定时间内完成；二是化妆品检验报告出具率、被抽检企业满意度均达 100%。通过该项目实施，提高了“两品一械”总体安全水平，保障了群众用妆安全有效。绩效目标全部完成，确保

了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

14. “两品一械”药品抽验项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 139.3 万元，执行数为 139.3 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是完成 750 批次吉林省级药品抽检任务，其中抽样 100 批次，检验 650 批次，抽查与检验工作同步开展并在规定时限内完成；二是药品抽样完成率、被抽检企业满意度均达 100%。通过该项目实施，提升了“两品一械”总体安全水平，保障了我省人民群众用药安全。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

15. 办公用房维修改造项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 175.3 万元，执行数为 175.3 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是完成办公用房的装修改造及验收工作，工程款已全部支付，装修改造具体部位为三层、四层、五层 A 区；二是完成实验室及附属设施维护面积 3000 平方米、项目验收合格率达 100%。通过该项目实施，满足了省药品监督管理局直属四家事业单位的办公需求，保障了办公用房的正常运转，绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

16. 检验专用仪器设备维修检定项目绩效自评情况：根

据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 80 万元，执行数为 80 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是完成 1304 台（套）仪器设备维修升级检定工作；二是仪器设备正常运转及准确率、检定校准专用仪器设备完成及时率均达 100%。通过该项目实施，保证了仪器设备的检测灵敏度，确保了检验结果的准确性和可靠性。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

17. 日常办公维护项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 305.01 万元，执行数为 305.01 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是完成新址亚泰院区物业、实验室清洁平台等日常运维工作，维护费用已按服务进度支付；二是完成物业维护管理面积 21611.42 平方米、物业维护管理服务质量达标率达 100%。通过该项目实施，为日常办公提供了基础保障，确保了各项检验工作顺利开展。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

18. 实验室维修改造专项补助绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 50 万元，执行数为 50 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是完成实验室空调系统、自控系统、

消防系统等维修维护工作；二是完成实验室维修维护面积 12000 平方米、实验室维修验收合格率达 100%。通过该项目实施，保证了实验室检验检测的环境安全，从而保障了实验室正常运转。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

19. 药品检验专项业务项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 990 万元，执行数为 932.03 万元，完成预算的 94.1%。项目绩效目标完成情况：一是完成 2012 批次药品检验工作，各项检验均按时完成并出具了检验报告；二是出具药品检验报告准确率、检验工作完成及时率均达 100%。通过项目实施，确保了基准检验材料准备充足，有效的提升检验业务水平，确保了药品质量与安全，对于维护公众健康、推动医药行业发展具有重要意义。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

20. 员额经费管理人工工资及五险一金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 312.02 万元，执行数为 312.02 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是完成 36 名员额经费管理人工的工资发放及五险一金发放及缴存工作；二是员额人员到岗率、员额经费发放及时率均达 100%。通过该项目实施，保障了职工基本生活，带动了职工工作效率和业

绩的提升，维护了本单位办公稳定运行。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

21. 蒸汽经费项目补助绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 240 万元，执行数为 219 万元，完成预算的 91.3%。项目绩效目标完成情况：一是完成新址 A02 实验楼贴建蒸汽锅炉设备间的建设工程及项目验收工作；二是完成实验室及附属设施维护面积 1.82 万平方米，设备验收合格率达 100%。通过该项目实施，保证了实验室温湿度控制在规定的范围内，为检验检测工作提供了适宜条件。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

22. “两品一械”医疗器械检验项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 180 万元，执行数为 180 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是医疗器械检验成本实际完成值为 0.45 万元/批次，成本控制在年初指标值范围内；二是完成医疗器械质量监督检验 400 批次；三是出具医疗器械检验报告准确率、及时率、服务对象满意度均达到 100%；四是“两品一械”安全有效保障率达到 97%，为医疗器械监管工作提供有力的技术支撑，有效地保障了人民群众用械安全。通过该项目实施，促进了医疗器械产品的质量提高，强

化了监管工作职能，为吉林省医药产业高质量发展做出应有贡献。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

23. 医疗器械检验项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 323.77 万元，执行数为 323.77 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是医疗器械检验成本实际完成值 0.45 万元/批次，成本控制在年初指标值范围内；二是完成医疗器械质量监督抽验 800 批；三是出具医疗器械检验报告准确率、及时率、满意度均达到 100%；四是完成年服务医疗器械企业数量达 75 户。通过该项目度实施，促进了企业生产积极性，为当前我省经济发展注入了医疗器械检验的力量。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

24. 专用设备维修升级检定项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 30 万元，执行数为 30 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是维修检定校准仪器设备成本实际完成值 30 万元，成本控制在年初指标值范围内；二是完成维修检定校准仪器设备数量 582 台（套）；三是维修检定校准仪器设备质量达标率、及时率均达达到 100%。通过该项目实施，保证了专业仪器设备的正常运转，高效地完成检验任务，

更好的为企业提供精准的检验服务。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

25. 实验室环境设施维护项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 20 万元，执行数为 20 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是实验室环境设施维护成本完成值为 20 万元，成本控制在年初指标值范围内；二是完成实验室维修维护面积 423 m²；三是实验室维修验收合格率、及时率、运转保障率、满意度均达到 100%。通过该项目实施，实验室及时的维修维护，保障了委托检验和监督检验各项工作的顺利完成，为监管工作提供了技术支撑。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

26. “两品一械”安全信用、价格信息管理项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 12 万元，执行数为 11.94 万元，完成预算的 99.5%。项目绩效目标完成情况：一是收集企业安全信用、价格信息 60 户次；二是实地收集信息完成及时率达到 100%。通过该项目实施，促进了“两品一械”质量提高，保障人体用药、用械安全。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

27. “两品一械”抽样项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 61.8 万元，执行数为 61.69 万元，完成预算的 99.8%。项目绩效目标完成情况：一是完成药品抽样 3800 批次；二是完成化妆品抽样 50 批次；三是完成医疗器械抽样 110 批次。通过该项目实施，为发现并查处不合格产品提供了技术支撑，有效打击制售假劣产品违法行为。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

28. 购买药品、化妆品样品项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 94.23 分。项目全年预算数为 301.4 万元，执行数为 292.38 万元，完成预算的 97%。项目绩效目标完成情况：一是完成购买药品样品 3800 批次；二是完成购买化妆品样品 50 批次。通过该项目实施，有效规范药品、化妆品市场秩序，保障群众用药安全有效。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

29. 购置公务车辆（执法执勤车）项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 26.15 万元，执行数为 26.15 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是完成购置执法执勤用车 2 辆；二是公车质量验收合格率达到 100%；三是购置公务车辆

完成及时率达到 100%。通过该项目实施，及时有效的保障人员安全到达工作现场开展工作。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

30. 药品现场检查项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 150 万元，执行数为 146.93 万元，完成预算的 98%。项目绩效目标完成情况：一是完成我省 223 户次药品生产企业、生物制品企业检查工作；二是国家飞检合格率达到 100%；三是药品现场检查人员到位率达到 100%。通过该项目实施，进一步促进了企业提升自律守法意识和企业生产、经营管理水平，确保了人民群众用药安全。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

31. 药品检查机构能力建设项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 10 万元，执行数为 10 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是开展了 ISO9001 质量管理体系监督审核和网络建设；二是审核通过率达到 100%；三是检查过程控制符合率达到 95%。通过该项目实施，促进了机构能力建设水平提高，进一步完善规范化管理，逐步满足国家药监局关于药品检查机构能力建设的总体要求，使中心质量管理体系更加规范化、科学化。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

32. 不良反应及药物滥用疫苗监测项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 60 万元，执行数为 60 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是完成药品不良反应监测报告 2400 份，化妆品不良反应监测报告 200 份；二是完成医疗器械不良事件报告 900 份；三是完成药物滥用监测报告 200 份；四是完成疫苗不良反应监测报告 2000 份。通过对加强药品不良反应、医疗器械不良事件、化妆品不良反应和药物滥用监测工作，确保公众用药安全。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

33. 专家库建设、专家评审、审评人员劳务等项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 350 万元，执行数为 334.54 万元，完成预算的 95.6%。项目绩效目标完成情况：一是聘请专家 268 人次，通过相关领域专家对产品进行咨询和论证，提供技术支撑，有效地把好产品申报资料技术审评关口；二是聘用审评人员 40 人，通过补充技术审评人员，壮大审评人才队伍，保证审评工作高质量、高效率完成。通过该项目实施，有效提升了“两品一械”注册备案申报资料的专业性和技术审评结论质量提升，保障了群众用药、用械及化妆品安全。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

34. 技术审评信息化建设项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 67 万元，执行数为 66.94 万元，完成预算的 99.9%。项目绩效目标完成情况：一是加强中心门户网站日常运行管理，对网站的版面设计进行调整和更改，完善使用功能，满足审评工作需要；二是推动技术审评工作向科学化、规范化、标准化、信息化方向迈进。通过该项目实施，有效提升了技术审评工作的效率、数据管理的规范性和审评流程的透明度，保障了技术审评工作的标准化和高效化开展。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

35. 教学运转项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 350 万元，执行数为 350 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是学生数量呈增长态势，为学校发展注入新活力；学校积极开展师资队伍建设，新聘人员经岗前培训后迅速融入岗位，为教学和行政工作提供了人力保障；二是随着师资队伍完善，教学质量显著提升，行政工作效率大幅度提高，各岗位协同合作顺畅。通过该项目实施，有效缓解了因学生增多造成的人员不足问题，保障了学校管理工作有序运行，为学校的长远发展储备了优质人才资源，在教学和行政工作中发挥了积极且显著的作用，助力学校朝着更高质量的教育

目标迈进。绩效目标全部完成，确保了各项工作的有序推进和资源的高效利用。无问题存在。

36. 双高建设项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 498 万元，执行数为 495.18 万元，完成预算的 99.4%。项目绩效目标完成情况：一是在人才培养方面，完成教学资源库持续建设 1 批，一流核心课程为课程体系优化和教学资源整合提供了坚实保障，显著提升了学校人才培养质量；二是教师队伍建设成效突出，有效促进了教学方法的创新与实践能力提升，教师教学水平得到显著增强；三是学校综合能力全面提升，通过系统建设进一步完善了教育教学生态，合格率达 100%，推动学校实现内涵式发展。通过该项目实施，提升学校教师教学能力，丰富教学资源，确保我校教学方式的多样性。为区域高素质技能人才培养提供了有力支撑，有效强化了学校服务区域经济发展的能力。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

37. 实验实训设备附件及材料采购项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 80 万元，执行数为 80 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是学生能够系统地掌握实验实训的理论知识、原理和方法，为实践操作奠定了坚实基础；二是学生能将所学理论知识与实践操作相结合，通过实

践进一步加深对理论知识的理解和掌握，有效提升了解决实际问题的能力；三是在实践过程中，学生的知识综合运用能力、专业技能水平得到提高，能够独立完成实验实训任务并达到一定质量标准。通过该项目实施，不仅强化了学生的实践素养，更培养了其创新意识和实践能力，为学生专业发展提供了有力支撑。绩效目标全部完成，保障了实验实训教学的高质量开展。无问题存在。

38. 教学楼租赁项目补助绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 220 万元，执行数为 220 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是为保障教学活动顺利开展、营造良好教学环境，学校对校园基础设施及各类设备开展维修、维护工作；二是聚焦师生健康安全，定期对学生生活区域进行水质检测并开展水箱清洗，同时做好消防设施设备的检查与维护；三是通过系列后勤保障举措，确保各项设备正常运行，为教育教学提供了坚实物质支撑。通过该项目实施，有效提升了学校后勤保障能力，师生对后勤保障工作的认可度和满意度显著提高，为教学质量提升筑牢了基础。绩效目标全部完成，保障了校园运行的安全稳定与资源的合理配置。无问题存在。

39. 药品举报奖励及运行项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算

数为 124 万元，执行数为 112.24 万元，完成预算的 90.5%。

项目绩效目标完成情况：一是全省共接收“两品一械”举报信息 2727 件，属省本级受理案件数 480 件；二是定期维护药品投诉举报平台系统；三是开展“两品一械”知识宣传活动，发放药品安全知识手册、小药盒等 1000 余份，有效提升了案件及时办理率达 100%、系统全年平稳运行，未发生故障。通过该项目实施，严格落实有奖举报制度，提升人民群众用药安全意识，确保人民群众用药安全，加快构建药品安全社会共治格局。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

（三）部门评价结果

综合事务管理项目是我局为保障部门正常运转，更好地实现部门履职而设立的一般性项目。该项目 2024 年预算资金总额为 3,764.17 万元，截至 2024 年 12 月 31 日，该项目实际支出金额为 3,678.3 万元，结转金额 69.12 万元、交回金额 16.75 万元。下设二级项目共 25 个，项目主要实施内容为起草修订中药材标准及饮片炮制规范，开展省级药品监管信息化系统平台运维，组织医药系列专业技术职称及执业药师评审和培训，聘请第三方机构提供法律及审计服务，实施基础设施设备维护升级，完成 ISO9001 质量管理体系审核和网络建设，推动药品举报奖励项目稳定有效运行，聘用员额经费管理人员，购置执法执勤公务用车。项目实施周期为 1

年，各项工作于 2024 年底完成，有效保障省局和各直属事业单位的正常运转，切实提高各部门职责履行效率，不断完善药品监管体制机制，扎实推进医药健康产业健康发展。

综合事务管理项目绩效评价工作由局本级牵头，8 家直属事业单位配合完成，参照《财政支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10 号）和《吉林省项目支出绩效评价管理暂行办法》（吉财绩〔2020〕711 号）的要求，按照经济性、效率性、效益性和公平性的原则，从决策、过程、产出和效益四个维度设计指标体系。

根据项目完成的相关情况以及绩效评价指标体系评分情况，评价结论如下：该项目总体实施情况良好，所属 25 个二级项目基本完成了项目年度工作任务，达成了既定的工作目标，同时各项目负责人也积极履行了自身职能。全年制定了中药材地方标准，持续推进执业药师继续教育培训工作以及技术职称评审，完成了实验室的维修维护改造建设工作以及实验设备器材的采购，保障药品监管信息化系统平台正常运转，为推动医药产业健康发展，建设“医药强省”提供了坚实的组织保障和内驱动力，向加快形成医药产业新质生产力迈进了扎实的一步。

该项目需要进一步强化预算测算前期调研，提升预算编制科学性和精确度，确保预算金额既满足工作实际需要，又避免资金浪费。

（四）中央对地方转移支付药品监管补助资金绩效自评结果

1. “两品一械”安全宣传项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目全年预算数为 275 万元，执行数为 274.91 万元，完成预算的 99.9%。项目绩效目标完成情况：开展“两品一械”新闻宣传和科普有关工作。通过开展面向公众的科普宣传，以及热点问题和突出事件的舆论引导，全面提升公众的药品安全意识，营造全社会共同关注“两品一械”安全的良好氛围。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

2. “两品一械”监管能力保障项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目全年预算数为 38 万元，执行数为 38 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：用于购置执法装备 86 台，执法装备验收合格率 100%。通过该项目实施，满足药品监管所需基本装备，提升基层监管保障能力，积极运用信息通信技术等现代科技手段，顺利开展药品监管工作。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

3. 队伍能力建设项目（局本级）绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评结果为全部达成预期指

标。项目全年预算数为 213 万元，执行数为 211.25 万元，完成预算的 99.2%。项目绩效目标完成情况：完成培训 2655 人次，培训覆盖率达到 95%；二是培训成本为 279 元/人/天，培训工作按计划完成。通过该项目实施，提升了药品监管队伍能力水平，保障公众用药安全。绩效目标全部完成，保障了实验实训教学的高质量开展。无问题存在。

4. 药品抽检项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目全年预算数为 350 万元，执行数为 350 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是完成 2 个品种的药品抽检任务，药品抽检成本为 0.99 万元/批次，成本控制在年初指标值范围内；二是药品抽检完成率、出具药品检验报告及时率均达 100%。通过不断完善和加强“两品一械”安全抽检工作，对抽检检出的不合格药品及时控制、依法查处、依法公开抽检结果，保障质量安全。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

5. 化妆品抽检项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目全年预算数为 200 万元，执行数为 200 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是完成 500 批次化妆品抽检任务，化妆品抽检成本为 0.33 万元/批次，成本控制在年初指标值范围内；二是化妆品抽检完成率、出具化妆品检验报告及时

率均达 100%。通过不断完善和加强化妆品安全抽检工作，对抽检检出的不合格产品及时控制、依法查处、依法公开抽检结果，保障质量安全。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

6. 队伍能力建设项目（省药品检验研究院）绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目全年预算数为 23 万元，执行数为 23 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是完成业务培训 180 人次，培训覆盖率达到 95%；二是培训成本为 79 元/人/天，培训工作按计划完成。通过该项目实施，提高了检验人员的业务能力，提升药品质量管控水平，保障公众用药安全。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

7. 医疗器械检验项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目经费全年预算数为 76 万元，执行数为 76 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是完成国家级医疗器械抽验 57 批次；二是国家级医疗器械检验完成率、检验报告及时率、抽检对象满意度均达到 100%。通过不断完善和加强医疗器械安全抽检工作，对抽检检出的不合格产品及时控制、依法查处、依法公开抽检结果，保障质量安全。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题

存在。

8. 检验机构能力建设项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目经费全年预算 220 万元，执行数 220 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是购置“两品一械”检验仪器 12 套；二是“两品一械”检验仪器验收合格率达到 100%。通过完成检验仪器设备配套，提升检验报告准确率，促进“两品一械”监管能力提升。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

9. 队伍能力建设项目（省药品审核查验中心）绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目全年预算数为 40 万元，执行数为 38.86 万元，完成预算的 97.2%。项目绩效目标完成情况：一是完成培训 807 人次，培训覆盖率达到 95%；二是培训成本为 265 元/人/天，培训工作按计划完成。通过该项目实施，提高了检查员专业水平和综合素质，从源头把控药品质量，降低安全隐患。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

10. 药品现场检查项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目全年预算数为 77 万元，执行数为 76.95 万元，完成预算的 99.9%。项目绩效目标完成情况：一是完成 373 户次药品企业的现场检

查工作；二是现场检查人员到位率达到 100%。通过该项目实施，加强药品企业监管力度，促进药品安全水平提升。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

11. “两品一械”不良反应及药物滥用监测项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目全年预算数为 58 万元，执行数为 58 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是完成药品不良反应监测报告 1143 份/百万人口；二是完成化妆品不良反应报告 188 份/百万人口；三是完成医疗器械不良事件报告 521 份/百万人口。通过该项目实施，完成对收集到的严重不良反应的关联性评价、报告、调查核实和分析评价，保障公众用药安全。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

12. 队伍能力建设项目（省药品安全监测中心）绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目全年预算数为 10 万元，执行数为 10 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是完成培训 135 人次，培训覆盖率达到 95%；二是培训成本为 288 元/人/天，培训工作按计划完成。通过该项目实施，提升了药品监管队伍能力水平，保障公众用药安全。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

13. 队伍能力建设项目(省药品审评中心)绩效自评情况: 根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目全年预算数为 50 万元,执行数为 45.81 万元,完成预算的 91.6%。项目绩效目标完成情况:一是完成培训 279 人次,培训覆盖率达到 95%;二是培训成本为 334 元/人/天,培训工作按计划完成。通过该项目实施,有效提升了审评人员的专业能力、技术水平和履职素养,从而保障技术审评工作的科学性与严谨性。绩效目标全部完成,确保了各项资金的安全、有效性,实现了收支平衡。无问题存在。

14. 医疗器械注册制修订项目绩效自评情况: 根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目全年预算数为 11 万元,执行数为 10.98 万元,完成预算的 99.8%。项目绩效目标完成情况:一是完成医疗器械注册技术审查指导原则项目制修订任务 5 个;二是规范指导原则修订流程,提高指导原则修订工作质量和效率。通过该项目实施,有效提升了审评人员技术审评能力,保障群众用械安全、提升器械高质量发展。绩效目标全部完成,确保了各项资金的安全、有效性,实现了收支平衡。无问题存在。

15. 专家评审项目绩效自评情况: 根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目全年预算数为 6 万元,执行数为 6 万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:一是聘请“两品一械”相关领域专家 70

人次，对产品进行论证和提供技术支撑；二是使申报材料得到专业性审核，技术审评工作高质高效并做出科学结论。通过聘请“两品一械”相关领域专家参与审评工作，切实有效地把好产品申报材料技术审评关口，保障群众用药、用械及化妆品安全。效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

16. 队伍能力建设项目（省医药中等职业学校）绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目全年预算数为 50 万元，执行数为 50 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是完成培训 269 人次，培训覆盖率达到 95%；二是培训成本为 107 元/人/天，培训工作按计划完成。通过该项目实施，提升了教师的专业知识，从而大力培养学校药品生产、流通各领域的相关技术人才，更好的服务医药产业发展。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

17. 队伍能力建设项目（省药物研究院）绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目全年预算数为 50 万元，执行数为 50 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是完成培训 214 人次培训，培训覆盖率达到 95%；二是培训成本为 107 元/人/天，培训工作按计划完成。通过该项目实施，提升了科研队伍能力水平，进一步保障监管工作。绩效目标全部完成，确保了各

项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

18. 试剂耗材购置项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目全年预算为 68 万元，执行数为 68 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是购置试剂耗材 15 批次；二是试剂耗材需求符合率达到 100%。通过该项目实施，进一步提升药品研发能力，减少实验过程中的变异性和误差，提升实验数据的准确性和可重复性。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

19. 实验室建设项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评结果为全部达成预期指标。项目全年预算为 950 万元，执行数为 867.47 万元，完成预算的 91.3%。项目绩效目标完成情况：一是完成购置实验室检验仪器设备 30 套；二是检验仪器设备验收合格率达到 100%。通过完成检验仪器设备配套，提升检验报告准确率，促进“两品一械”监管能力提升。绩效目标全部完成，确保了各项资金的安全、有效性，实现了收支平衡。无问题存在。

十一、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2024 年度机关运行经费支出 708.44 万元，较 2023 年度减少 303.35 万元，下降 30%，主要是我部门认真贯彻落实中央八项规定精神和过紧日子有关要求，厉行节约，保障刚性

支出，压减一般性支出，进一步从严控制公用经费支出。

（二）政府采购支出情况说明

2024 年度政府采购支出总额 3,032.42 万元，其中：政府采购货物支出 1,387.44 万元、政府采购工程支出 123 万元、政府采购服务支出 1,521.98 万元。授予中小企业合同金额 1,440.69 万元，占政府采购支出总额的 47.5%，其中：授予小微企业合同金额 1,019.25 万元，占授予中小企业合同金额的 70.7%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 1.2%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 100%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 75.2%。

（三）国有资产占用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，吉林省药品监督管理局共有车辆 48 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 2 辆、机要通信用车 1 辆、应急保障用车 2 辆、执法执勤用车 21 辆、特种专业技术用车 9 辆、离退休干部用车 1 辆、其他用车 12 辆，其他用车主要是公务用车；单位价值 100 万元（含）以上专用设备（不含车辆）46 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、上级补助收入：指从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项，从省财政以外的同级单位取得的经费、从非省财政取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金等。

七、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金
额，以及使用专用结余安排支出的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

十、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十二、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照有关规定上缴上级单位的支出。

十五、对附属单位补助支出：指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十六、“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。是党政机关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行

政开支的一部分。其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十八、教育支出（类）职业教育（款）中等职业教育（项）：反映各部门举办的各类中等专业学校的支出。

十九、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休支出。

二十、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：反映事业单位开支的离退休支出。

二十一、社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：反映按规定用于烈士和牺牲、病故人员家属的一

次性和定期抚恤金以及丧葬补助费。

二十二、科学技术支出（类）技术与开发（款）其他技术与开发支出（项）：反映重其他用于技术与开发方面的支出。

二十三、科学技术支出（类）科技条件与服务（款）科技条件专项（项）：反映国家用于完善科技条件的支出，包括科技文献信息、网络环境支撑等科技条件专项支出等。

二十四、科学技术支出（类）科技重大项目（款）重点研发计划（项）：反映用于重点研发计划的有关经费支出。

二十五、一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）的基本支出。

二十六、一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）：反映用于药品（含中药、民族药）监督管理方面的支出。

二十七、一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）医疗器械事务（项）：反映用于医疗器械监督管理方面的支出。

二十八、一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）化妆品事务（项）：反映用于化妆品监督管理方面的支出。

二十九、一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单

位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务支出、医务室等附属单位支出。

三十、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）：反映市场监督管理事务方面的支出。

三十一、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

三十二、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

三十三、卫生健康支出（类）中医药事务（款）中医（民族医）药专项（项）：反映中医（民族医）药方面的专项支出。

三十四、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴已经按规定比例为职工缴纳的住房公积金。

三十五、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老

支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。